

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ «Лицей №23»
от 11.01.2023 г. № 1-11.01/01-05

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБОУ «Лицей №23»
НА 2023 ГОД**

СОДЕРЖАНИЕ

I. ИТОГИ 2022 ГОДА.....	3
II. ОРГАНИЗАЦИЯ И РЕЖИМ РАБОТЫ.....	198
III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	232
IV. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА.....	28
V. РАБОТА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ.....	69
VI. ЦИКЛОГРАММА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2023 ГОД.....	72
VII. ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РИП.....	83
VIII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И ДЕТЕЙ.....	88

І. ИТОГИ 2022 ГОДА

В 2022 году деятельность Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №23» осуществлялась в соответствии с лицензией № 9547 от 22.03.2012 г., которая была переоформлена в части соответствующего приложения приказом Министерства образования и науки Челябинской области № 03-11-712 от 15.05.2015г., дающего право осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ художественной направленности.

Целью работы на 2022 год являлось:

информационное обеспечение управления образовательным учреждением, основанное на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсном обеспечении и результатов для достижения высокого качества образования, создания условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся.

Задачи в основном выполнены:

- сформирована система аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовывать основные цели качества образования;
- произведена оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- произведена оценка состояния и эффективности деятельности учителя;
- организована выездная школа для одаренных детей для создания непрерывной системы подготовки обучающихся к олимпиадам;
- ведется работа над развитием ученического самоуправления и активизацию участия лицейцев в Российском движении школьников и программе «Орлята России»;
- ведется профориентационная работа с обучающимися.

Успеваемость и качество образованности

На конец учебного года аттестации подлежали 251 обучающихся. Аттестованы положительно все. Успеваемость обучающихся уровня начального общего образования за 2021 – 2022 уч.год составляет 100%. Качество обучения составило 83%, что на 1,8% ниже по сравнению с прошлым годом.

№	Параметры статистики	2022 год
1.	Количество обучающихся:	687
	начальная школа	333
	основная школа	297
	средняя школа	57
2.	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	0
	начальная школа	0
	основная школа	0
	средняя школа	0
3.	Не получили аттестат:	
	об основном общем образовании	0
	о среднем общем образовании	0
4.	Окончили лицей с атте-	

	статом особого образца:	
	в основной школе	4
	в средней школе:	6

Сводный отчет по итогам года

	Итоги года	
Успевают на 5	47	Увеличилось на 8 человек
Успевают с одной 4	17	Уменьшилось на 10 человека
Успевают на 4 и 5	170	Уменьшилось на 3 человека
Успевают с одной 3	20	Увеличилось на 6 человек
Успевают на 3, 4 и 5	8	
Неуспевающие	0	
Абсолютная успеваемость	100%	262/262 уч-ся
Качественная успеваемость	82,8%	170/262 уч-ся

На «отлично» учебный год в школе закончили 47 обучающихся (28%) от контингента аттестованных в начальной школе, что на 6% выше, чем в прошлом году.

На «4» и «5» в начальной школе обучаются 170 человек (65%) от аттестованных, что на 4% ниже, чем в прошлом году.

Резерв отличников - 17 человек (6%), что на 5 % меньше, чем в прошлом году. Это говорит о том, что учителя эффективнее использовали потенциал обучающихся.

Резерв повышения качества составляет 20 человек – 8 %, что на 2 % больше, чем в прошлом году. Это говорит о том, что учителям следует внимательнее отнестись к таким обучающимся.

Качество знаний по начальной школе составляет 82,8 %, что на 1,8% меньше, чем в прошлом году.

Динамика качества знаний по параллелям в течение года положительная. Во всех классах к концу года увеличилось количество отличников и качественная успеваемость.

Анализируя уровень обученности (СОУ) по классам и предметам, можно считать его удовлетворительным. Оптимальный уровень обученности имеет место только во 2-х классах. В 3-4 классах уровень обученности допустимый.

Приоритетным направлением работы учителей начальных классов является качество обучения лицеистов. Поэтому на протяжении всего учебного года велся мониторинг формирования предметных и метапредметных планируемых результатов.

В системе проверялось качество усвоения программного материала по всем предметам.

Из анализа выполнения комплексных работ можно сделать вывод, работы выполнены на хорошем уровне: обучающиеся 1-4 классов реализовали планируемые метапредметные результаты на базовом уровне – 61%, повышенном – 27%, недостаточном – 12%.

Несмотря на хорошие показатели выполнения комплексных работ, обозначились проблемные зоны:

- умения озаглавливать тексты (82%).
- выделять общий признак группы элементов; определять тему и главную мысль текста (34%).
- умение заполнять таблицу, используя необходимую информацию из исходного текста, умение записывать число с помощью цифр (40%).
- первичные умения интерпретировать и обобщать информацию (47%).
- Обучающиеся показали снижение повышенного уровня. Причиной тому стало усложнение заданий, понимание заданий и прочитанного текста. Учителям необходимо увеличить объем работы над текстом, тщательнее продумывать виды работ по выполнению самостоятельных заданий.

Региональное исследование качества образования (РИКО НОО) и Всероссийские проверочные работы (ВПР) были перенесены на сентябрь 2022 года.

**Результаты тестирования
РИКО НОО
Сентябрь 2022 год**

Кол-во баллов	Средний % выполнения	Уровень
13-16	26,9%	Повышенный
8-12	57,1%	Базовый
7 и менее	15,8%	Недостаточный

Из анализа выполнения комплексных работ можно сделать вывод, что выпускники показали следующий уровень сформированности метапредметных умений. Повышенный и базовый уровень у 84% пятиклассников. Недостаточный уровень сформирован у 16 % пятиклассников, что соответствует уровню прошлого года.

**Уровневая шкала оценивания результатов работы
ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ**

Кол-во баллов	Средний % выполнения	Уровень
13-16	14,2%	Повышенный
8-12	60,3%	Базовый
7 и менее	25,3%	Недостаточный

Из анализа выполнения комплексных работ можно сделать вывод, что выпускники показали следующий уровень сформированности функциональной грамотности. Повышенный и базовый уровень у 75% пятиклассников. Недостаточный уровень функциональной грамотности сформирован у 25% пятиклассников. Повышенный уровень выше областного.

Трудности вызвали следующие задания:

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ УМЕНИЯ

№ задания	Раздел программы	Планируемый результат	Уровень сложности	Средний % невыполнения задания
1	Поиск информации и понимание прочитанного	Делить текст на смысловые части, составлять план текста	Базовый	63%
5	Оценка информации	Соотносить позицию автора с собственной точкой зрения	Повышенный	25%
9	Преобразование и интерпретация информации	Сопоставлять и обобщать содержащуюся в разных частях текста информацию	Повышенный	44%
10	Поиск информации и понимание прочитанного	Находить в тексте конкретные сведения, факты, заданные в явном виде		30%

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ГРАМОТНОСТЬ

№	Раздел программы	Планируемый результат	Уровень сложности	Средний % выполнения задания
3.1	Математическая грамотность	Применять математические процедуры	Базовый	38%
4.1	Креативное мышление	Оценка сильных и слабых сторон идей	Базовый	42%
10.1	Математическая грамотность	Интерпретировать, оценивать и использовать математические результаты	Повышенный	60%
11.1	Глобальные компетенции	Понимать последствия в аспекте ответственного отношения к природе	Базовый	84%

ВПР
Сентябрь 2022 год
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ
выполнения ВПР в 2022 году

	4а		4б		4в		итог	
	абсолют	кач-во	абсолют	кач-во	абсолют	кач-во	абсолют	кач-во
Русск.яз.	75%	16,6%	100%	69,5%	90%	45%	88%	43,7%
Математ.	95,2%	61,9%	100%	75%	94,4%	88,8%	96,5%	75,2%
Окр.мир	100%	78,2%	100%	88%	100%	95%	100%	87%

Трудности вызывают:

- по МАТЕМАТИКЕ – задание 9.2 (61%) – умение устанавливать зависимость между величинами, представленными в задаче, планировать ход решения задачи, выбирать и объяснять выбор действий; решать задачи в 3–4 действия; 12 (96%) – демонстрировать овладение основами логического и алгоритмического мышления; задание 10 (59%) – овладение основами логического и алгоритмического мышления. Собирать, представлять, интерпретировать информацию
- по ОКРУЖАЮЩЕМУ МИРУ – задание 3.1 (49%) – умение определять территорию, континент на географической карте; задание 10.2 КЗ (53%) – умение отразить в письменной речи знания о памятнике истории и культуры.
- задание 3.3. (60%) – использовать готовые модели (глобус, карту, план) для объяснения явлений или описания свойств объектов, обнаруживать простейшие взаимосвязи между живой и неживой природой, взаимосвязи в живой природе.
- По РУССКОМУ ЯЗЫКУ - задание 11 (47%) – выявление уровня учебно-языкового умения классифицировать слова по составу, владения логическими универсальными учебными действиями: анализ структуры слова, преобразование структурной схемы слова в слово; задание 15(1) (59%) – соблюдать в повседневной жизни нормы речевого этикета и правила устного общения; оценивать правильность (уместность) выбора языковых средств устного общения на уроке, в школе, в быту, со знакомыми и незнакомыми, с людьми разного возраста; задание 15(2) (80%) – умение списать текст.

Мониторинг качества образования в начальной школе

На протяжении многих лет учителя начальной школы добиваются стабильных результатов в освоении обучающихся, что видно из приведенного ниже мониторинга:

№		2019	2020	2021	2022
1.	Количество учащихся на начало года	299	325	343	333
4.	Учащиеся на конец года	294	322	341	332
5.	Количество выпускников	61	68	74	85
8.	Успевающих на 4 и 5 (из числа обучающихся 2-4 кл.)	123	153	175	123
9.	Отличников	45	46	39	45
10.	Неуспевающих	-	-	-	-
11.	Абсолютная успеваемость	100%	100%	100%	100
12.	Качество	80%	86%	84,6%	80

Основное общее и среднее образование

48 обучающихся 9-х классов лицея проходили итоговую аттестацию в форме ОГЭ. Для сдачи экзаменов в форме ОГЭ, кроме обязательных русского языка и математики, были выбраны 5 предметов – биология, химия обществознание, информатика, физика.

Рейтинг выбора предметов таков: при 100% сдаче русского языка и математики, биологию выбрало 50%, химию 52%, информатику выбрало 46%, обществознание -48% и физику -2%.

Предмет	Сдавали всего человек	Кол-во обучающихся, получивших положительные оценки (чел.)	Кол-во обучающихся, получивших положительные оценки (%)
Русский язык	48	46	96
Математика	48	31	65
Информатика	22	15	68
Химия	25	24	96
Биология	24	18	75
Физика	1	1	100
Обществознание	23	16	38

Со 100% абсолютным показателем сданы предметы русский язык, биология, химия, информатика, обществознание, физика. Неудовлетворительный результат был показан по предмету математика (1 ученик), поэтому абсолютный показатель по данному предмету равен 98%.

Качественный показатель 100% по физике. Выше 90% качественный показатель по предметам русский язык – 96%, химия - 96%. По биологии качественный показатель 75%, по обществознанию 70%, по информатике 63%, по математике 65%.

По результатам прошедшей государственной итоговой аттестации и освоения программ основного общего образования:

- 4 обучающихся лица получили аттестат с отличием;
- 21 обучающийся получил аттестат с отметками "4" и "5" (44%).

По результатам повторной сдачи экзаменов был получен удовлетворительный результат и, на основании приказа директора по лицу, выдан аттестат об основном общем образовании.

Сравнительная таблица среднего балла по годам:

Предмет	2019	2020	2021	2022	
Русский язык	35	Государственная аттестация в форме ОГЭ не проводилась	28	30	
Математика	20		15	17	
Биология	32		Государственная аттестация в форме ОГЭ не проводилась по предметам по выбору	28	28
Химия	29			31	31
Обществознание	26			25	25
Информатика	16			12	12
Физика	-			41	41
Английский язык	58		-	-	-

По результатам проведенной государственной итоговой аттестации можно констатировать:

1. Успешное прохождение ГИА обучающимися лицами по русскому языку.
2. Увеличение среднего балла по русскому языку и математике.
3. Результат не прохождения пороговой величины баллов по математике.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов

32 обучающихся 11-х классов проходили государственную итоговую аттестацию в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ). Для сдачи экзаменов, кроме обязательных - русского языка и математики (базовой и профильной), были выбраны 7 предметов - информатика и ИКТ, обществознание, история, биология, химия, физика, английский язык.

Результаты ЕГЭ следующие:

Предметы	Количество сдававших	% от общего количества сдававших экзамены	Средний балл по городу	Средний балл по лицее
Русский язык	32	100	75	82
Математика (профиль)	18	56	60	58
Информатика и ИКТ	6	19	63	53
Обществознание	7	22	60	72
История	2	6		72
Биология	16	50	53	59
Химия	16	50		64
Физика	1	3	55	64
Английский язык (письменный и устный)	2	6	79	81
Средний балл				67,22

Из предметов по выбору рейтинг процентного выбора экзаменов выглядит следующим образом: русский язык (100%), химия (50%), биология (50%), обществознание (22%), физика (3%), информатика и ИКТ (19%), английский язык (6%).

Средний балл по лицее в 2022 году составил 67,22.

Результаты Единого Государственного Экзамена следующие:

№ п/п	Наименование предмета	Всего выпускников 11 класса	Сдавали ЕГЭ по предмету		Минимальное количество баллов по 11 классам организации	Максимальное количество баллов по 11 классам организации	Средний тестовый балл по 11 классам организации	Кол-во участников ЕГЭ с результатом ЕГЭ ниже уровня минимального количества баллов, установленного Росбрнадзором		Кол-во участников ЕГЭ с результатом ЕГЭ 85 и более баллов	
			кол-во	в %				кол-во	%	кол-во	%
2022											
	Русский язык	32	32	100	64	98	82	0	0	15	47
	Математика (базовый 5-бальная система)	32	14	44	4	5	5	0	0	13 (оценка «5»)	93 (оценка «5»)
	Математика (профильный)	32	18	56	22	76	58	1	6	0	0
	Информатика и ИКТ	32	6	19	20	78	53	1	17	0	0
	Обществознание	32	7	22	65	92	72	0	0	1	14
	История	32	2	6	71	72	72	0	0	0	0
	Биология	32	16	50	44	84	59	0	0	0	0
	Химия	32	16	50	38	91	64	0	0	2	13
	Английский	32	2	6	79	82	81	0	0	0	0

	язык										
	Физика	32	1	3	64	64	64	0	0	0	0

По результатам государственной итоговой аттестации все обучающиеся лица получают аттестаты о среднем общем образовании. Из 32 выпускников 12, а это 38% получают аттестат в котором отметки только «4» и «5», а 5 из них получили аттестат с отличием и медаль «За особые успехи в учении».

По результатам сдачи ЕГЭ следует отметить:

1. Средний бал лица по ЕГЭ вырос по сравнению с предыдущим годом.
2. По сравнению с прошлым годом средний бал ЕГЭ выше по русскому языку, обществознанию, истории, физике, английскому языку.
3. Снизился средний бал по математике (профильный уровень), информатике и ИКТ, биологии и химии.
4. В текущем учебном году появились выпускники не достигшие минимального порога по математике (профильный уровень) и информатике и ИКТ.
5. Средний бал лица выше среднегородского по предметам: русский язык, обществознание, биология, английский язык, физика.

Предмет	2021 учебный год	2022 учебный год
Русский язык	79	82
Математика (профиль)	63	58
Информатика и ИКТ	65	53
Обществознание	61	72
История	46	72
Биология	60	59
Химия	70	64
Физика	47	64
Английский язык (письменный и устный)	68	81
Средний балл	62,18	67,22

В школе работает квалифицированный педагогический коллектив, способный создать условия для индивидуального развития учеников. Образовательный процесс в школе осуществляли 44 педагога, в учреждении есть вакансии учителя начальных классов, учителя информатики, учитель ИЗО – совместитель. 33 педагога имеет высшую квалификационную категорию, 5 педагогов – первую, 1 педагог аттестован на соответствие занимаемой должности, 4 человека – без категории (молодые специалисты первого года работы)

Одним из показателей МБОУ «Лицей № 23» является **организация повышения квалификации педагогов** по проблемам внедрения ФГОС. Все учителя прошли курсовую подготовку по данной теме, а также регулярно используют другие формы повышения мастерства: изучение передового опыта через сеть Интернет, ознакомление с новыми нормативными документами по вопросам преподавания предмета, изучение учебной и научно-методической литературы, участие в экспертной деятельности на муниципальном и региональном уровне, работа над темой самообразования.

В текущем году общественные профессиональные объединения педагогов гуманитарных наук, иностранных языков, естественных наук работали над единой методической темой **«Цифровая экосистема лица как образовательная платформа для формирования компетентностей цифрового поколения обучающихся».**

Цели работы: изучить организационно - методическое обеспечение цифровой экосистемы образовательной организации с её последующим внедрением.

Задачи работы ОПОП:

1. Рассмотреть особенности применения дистанционных технологий для интенсификации процесса обучения

2. Изучить возможные варианты организации единой образовательной платформы учреждения.
3. Изучить опыт проведения занятий с применением средств информационных технологий
4. Обобщить изученную информацию, изыскать возможности внедрения технологий единой информационной платформы в практическую деятельность педагогов
5. Формировать творческую продуктивность и саморазвитие педагогов в целях распространения передового педагогического опыта.
6. Совершенствовать формы работы с одаренными детьми

Общественно-профессиональное объединение педагогов начальных классов работало над темой **«Методологические основы формирования современной образовательной среды на уровне начального обучения»**

Цель работы: создание условий для повышения качества обучения через овладение и внедрение в практику различных цифровых технологий в начальной школе

Задачи работы ОПОП:

- продолжить овладевать цифровыми технологиями с целью их активного применения в учебной и внеурочной деятельности
- повышать эффективность педагогического процесса и профессиональную готовность к реализации ФГОС начального общего образования через самосовершенствование, самокритичность, эрудицию и взаимообучаемость
- продолжить в системе работу школы молодого и начинающего специалиста (система наставничества) в течение года
- продумывать различные формы работы с высокомотивированными обучающимися, продолжить пополнять банк данных по результатам очных олимпиад и конкурсов

Методическая работа осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

- повышение квалификации педагогов школы;
- учебно-методическая работа;
- инновационная работа;
- информационно- методическое обслуживание учителей;
- работа по выявлению и обобщению педагогического опыта;
- развитие педагогического творчества;
- диагностика педагогического профессионализма и качества образования.

Методическая работа школы строилась на основе годового плана.

Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекцию знаний, развитие их способностей и природных задатков, ознакомление учителей с новой методической литературой.

В работе учителей используются в основном следующие педагогические технологии:

- Информационно – коммуникационная технология
- Технология критического мышления
- Проектная технология
- Технология проблемного обучения
- Игровые технологии
- Здоровьесберегающие технологии
- Исследовательские методы обучения

За последний год значительно возрос интерес к информационным технологиям (особенно в рамках дистанционного обучения и дистанционного формата семинаров и конференций). Все педагоги используют в своей работе ИКТ, в полной мере владеют формами дистанционного обучения, используют разные платформы.

Методическая работа в школе была направлена на включение учителей в творческий педагогический поиск; на повышение уровня профессионального мастерства каждого учителя; на

практическое оказание помощи в реализации методических приемов в обучении и воспитании, а в конечном итоге на рост уровня образованности и воспитанности обучающихся.

Традиционно проводились предметные недели по общеобразовательным предметам, где использовались разнообразные формы работы.

В 2022 году было запланированы и проведены педагогические советы, тематика педсоветов была выбрана с учетом обозначенных проблем по итогам 2021 года:

1.	Анализ работы школы за 2021 год. Цели, задачи, направления деятельности педагогического коллектива на 2023 год. Утверждение рабочих программ на 2023 год.	сентябрь
2.	Итоги 2021-2022 учебного года. Проблемы. Перспективы развития лицея на новый учебный год	сентябрь
3.	Формирование функциональной грамотности обучающихся как средства повышения качества образования	февраль
4.	Воспитание в современной школе: «От программы к действию»	апрель
5.	Преимущества в обучении обучающихся 5-х классов в рамках реализации ФГОС ООО	ноябрь
6.	Преимущества в обучении 10 классов в рамках ФГОС СОО	декабрь

Кроме педагогического совета, проводилось внутрифирменное обучение «Внедрение цифрового образовательного контента (ЦОК) в работу МБОУ «Лицей №23».

В подготовке педагогических советов участвовали все общественно-профессиональные объединения педагогов. Формы проведения педагогических советов были разнообразны. Наряду с традиционными использовались такие активные формы работы в творческих микрогруппах, диагностирования по проблемам. Внедряя нетрадиционные формы и методы как организационный механизм, мы старались обеспечить высокую активность учителей школы. Решения педсовета носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений. Контроль за выполнением решений педагогического совета возлагался на администрацию, руководителей профессиональных объединений.

С 11 марта 2022 года педагоги биологии организовали Дни науки, на которые пригласили обучающихся из других школ. Было проведено 9 мероприятий, в которых, кроме Лицея №23, приняли участие ученики школ 38,27,33,24,34, а также из других городов: Москвы, Касли, Ижевска, Миасса, Челябинска.

Аттестация педагогических кадров играет важную роль в управлении образовательным процессом. Так как это комплексная оценка уровня квалификации, педагогического профессионализма и продуктивности деятельности работников школы.

Квалификация педагогических кадров ОУ:

Квалификация	Кол-во педагогов – 44	% к общему числу педагогических работников
имеют квалификационные категории	38	86%
в т.ч. – высшую	33	75%
- первую	5	11%
- соответствие занимаемой должности	1	2%
- без категории	5	11%

Педагоги лицея выступали в качестве наставников стажерской педагогической практики «Реализация проекта PRO-движение посредством технологии наставничества по теме «Формирование функциональной грамотности обучающихся как средство модернизации содержания и технологий общего образования в общеобразовательных организациях, реализующих ФГОС основного общего образования». Два педагога проводили открытые уроки для молодых специалистов города.

5 педагогов лицея приняли участие в стажировочной площадке школы проектов Росатом по следующим темам: «Организация школьной телестудии как эффективной воспитательной среды на принципах индивидуализации», «Планирование ключевых общешкольных дел рабочей программы воспитания общеобразовательной организации на основе технологии событийности», «Дебаты как эффективная деятельностная технология воспитания школьников»

Педагоги профессиональных объединений лица принимают активное участие в экспертной деятельности в мероприятиях муниципального и областного уровней: проверка работ школьного, муниципального и регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников, жюри муниципального фестиваля иностранных языков, проверка сочинений на конкурсе творческих работ «Слава созидателям!», экспертиза исследовательских работ на городских научных чтениях имени И.В.Курчатова, проверка работ Государственной итоговой аттестации. 6 человек являются экспертами аттестационной комиссии МОиН Челябинской области.

Педагоги распространяют свой педагогический опыт посредством сетевых сообществ и через публикации в различных изданиях.

Название статьи, публикации	Где опубликована
Видеоурок «Настоящее простое время» 3 класс	образовательная информационная площадка «Домашний урок» сайта ГБУ ДПО РЦОКИО
Технологическая карта урока английского языка. 5 класс. «Места для проведения досуга. Прошедшее простое время»	Сборник «Банк дидактических материалов с использованием цифровых технологий, ресурсов и возможностей образовательных платформ» (МБОУ «Лицей №23»)
Технологическая карта занятия для курса внеурочной деятельности по французскому языку. 4 класс.	Сборник «Банк дидактических материалов с использованием цифровых технологий, ресурсов и возможностей образовательных платформ» (МБОУ «Лицей №23»)
Методическая поддержка педагога в экспертной деятельности в рамках олимпиад школьников	сборник научно-практической конференции РЦОКИО «Проблемы и перспективы развития систем оценки качества образования. Единство региональных и муниципальных механизмов управления качеством образования»
Технология проектной деятельности как средство повышения читательской компетенции обучающихся	Всероссийский педагогический журнал,
Использование Вэб-квест технологии. Создание образовательного вэб-квеста на платформе Genially	сайт Управления Образования,
Видеоурок «Словообразование», 2 класс	образовательная информационная площадка «Домашний урок» сайта ГБУ ДПО РЦОКИО
Интеллектуальный марафон, посвященный творчеству К.И.Чуковского	Сайт «Продлёнка.орг» (свидетельство о публикации №2370-499046)
Практические аспекты формирования основ финансовой грамотности школьников	«Проблемы и перспективы развития систем оценки качества обра-

	зования. VI межрегиональная научно – практическая конференция» - Челябинск, РЦОКИО, 2021.
Отечественная война 1812 года	РЦОКИО «Отличная школа» https://newschool.rcokio.ru/lessons/22/discipline/14/klass/9
Разбор задания №1 ЕГЭ по русскому языку (формат 2021 – 2022 учебного года)	РЦОКИО «Домашний урок» Домашний Урок (rcokio.ru)
Правописание «н» и «нн» в отглагольных прилагательных и причастиях	РЦОКИО «Домашний урок» Домашний Урок (rcokio.ru)
Статья «Практические аспекты реализации программы стажировки программы повышения квалификации для педагогических работников на базе образовательной организации»	научно – методический журнал ГБУ ДПО РЦОКИО
Статья «Нормативно - правовое обеспечение внедрения цифровой образовательной среды в общеобразовательной организации»	научно – методический журнал ГБУ ДПО РЦОКИО
Презентация «Раскрой плечевого изделия» 6 класс	Инфоурок.
Конспект урока « Вышивка лентами»	Инфоурок.
Презентация «Волейбол»	Инфоурок
Видеоурок «Сон», 7-8 класс	http://www.лицей23.пф/innovatsionnaya-devatelnost?view=article&layout=edit&id=946
Инфоуроки—1. Бензол. Электронное строение молекулы. Химические свойства. Получение. Применение. 2. Взаимное влияние атом в молекуле на примере гомологов бензола.	РИКО , ресурс «Домашний урок»

18 педагогов из 44 публикуются на страницах педагогических изданий и в сети. Это составляет 40% . Однако лицей по-прежнему не хватает серьезных публикаций в весомых изданиях. Педагогам не хватает времени для обобщения своего опыта. Во многом имеющиеся публикации существуют благодаря деятельности инновационной площадки.

Показателем профессионализма является участие в конкурсах педагогического мастерства.

Название конкурса	Где проходил, кем организован, результат
«Лучший педагог – библиотекарь» Челябинской области– Конкурс профессионального мастерства «Педагогический дизайн» (профессионально-общественная экспертиза методических продуктов по теме: «Формирование функциональной грамотности обучающихся как средство модернизации содержания и технологии общего образования»	ЧИППКРО, победитель Управление образования, приказ №297, Высший балл экспертного совета
X конкурс методических проектов по истории религий и духовно-нравственному воспитанию школьников в 2021 году	Министерство образования и науки Челябинской области и ГБОУ ДПО «ЧИППКРО», декабрь 2021г. Участие

Областной конкурс научно – методических материалов «Новой школе – новые стандарты» - I место	Заочно. МОиН Челябинской области
--	----------------------------------

Педагоги не участвуют в конкурсах профессионального мастерства. Педагог, ориентированный на профессиональный рост, стремится заявить о себе широкой общественности с целью повышения педагогического мастерства и распространения опыта своей работы. Конкурсы педагогических достижений помогают реализовать эти задачи, стоящие перед творческим педагогом. Для учителя участие в конкурсе означает возможность продемонстрировать свои достижения в профессиональной педагогической деятельности, предъявить результаты своей работы с учениками, совместной работы с родителями, местным сообществом.

Участие в конкурсе – это своего рода остановка, взгляд на свою деятельность со стороны. профессиональные конкурсы — это не только смотры педагогических талантов, они помогают поддерживать престиж профессии, дают новый импульс для творчества на этом поприще. Участие в них, как правило, выводит конкурсантов на новую профессиональную ступеньку, они как будто бы получают ещё одно образование: повышается уровень их педагогического мастерства, продвигается карьера, растёт уважение среди коллег. Поэтому необходимо активизировать работу в этом направлении. Участие в конкурсах педагогического мастерства -обязательное условие при аттестации на первую и высшую категории, поэтому педагогам, вступающим в период аттестации, нужно участвовать в таких конкурсах. Необходимо также отметить, что участвуют в конкурсах профессионального мастерства одни и те же педагоги.

В отчетном году было проведено четыре семинара по **внутрифирменному обучению:**

- Типовые задачи применения универсальных учебных действий (с изучением ментальных карт);
- Формирование умений устной и письменной речи;
- Анализ конфликтных ситуаций ;
- Мастер-класс призера муниципального этапа Всероссийского конкурса «Педагог года».

В 2022 году курсы повышения квалификации прошли все педагоги лицея, особенно в связи с переходом на обновленный ФГОС-2022.

В 2022 году воспитательная работа была выстроена согласно цели и задачам, определенными в Рабочей программе воспитания.

Целью воспитания является личностное развитие обучающихся, заключающееся в усвоении обучающимися социально значимых знаний, в развитии их позитивных отношений к социально значимым ценностям, в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта применения сформированных знаний и отношений на практике.

Практическая реализация цели воспитания осуществлялась в рамках разработанных вариативных и инвариативных модулей:

«Школьный урок», «Классное руководство», «Внеурочная деятельность», «Профорентация», «Самоуправление», «Работа с родителями», «Ключевые общелицейские дела», «Школьные медиа», «Волонтерство», «Экскурсии, походы» и выполнения поставленных задач по каждому модулю.

По данным мониторинга воспитательной деятельности, объектами исследования которого были :

- результативность управления развитием социальных институтов воспитания;
- результативность управления обновлением воспитательного процесса;
- результативность управления развитием добровольчества (волонтерства) и общественных объединений;
- результативность организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся и занятости данных групп обучающихся во внеурочной деятельности, дополнительном образовании, в детских общественных объединениях, воспита-

тельная деятельность имеет высокий уровень: 94,6%. Мониторинг показал, что процесс воспитания строился на реализации Программы воспитания, отчеты ежеквартально размещались на сайте лицея.

Отмечается результативность управлением развитием добровольчества (волонтерства) и общественных объединений, в том числе РДШ.

В лицее уже 2-й год работает волонтерский отряд «Помогаторы», который зарегистрирован на федеральном портале. Всего за учебный год проведено 24 институциональных и муниципальных акций волонтерской деятельности. Несмотря на активную работу волонтерского отряда, численность добровольцев небольшая - 20 чел., что составляет 3% от общего числа лицеистов. В следующем учебном году необходимо увеличить численность обучающихся – волонтеров, активнее привлекать к добровольческим мероприятиям обучающихся, состоящих на педагогическом учете.

С целью реализации федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ» осуществляло деятельность первичное отделение РДШ. Лицеисты приняли участие в 15 проектах и акциях, вовлеченность обучающихся в Российское движение школьников составляет 16% (105 чел.), в муниципальном рейтинге лицей занимает 3 место. Однако проблемной зоной оказалась вовлеченность учеников начальной школы в Федеральный проект «Орлята России». В основном в проекте участвовал 3б класс, который стал победителем среди 3-классников школ города. Наградой за победу для них была поездка в региональный оздоровительный лагерь «Лесная застава» на слет активистов в августе 2022 года.

Одним из условий реализации проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ» является создание в каждой школе детских объединений, в том числе Школьного спортивного клуба, школьного театра, отряда Юнармии.

Школьный спортивный клуб был создан в прошлом учебном году в рамках реализации курса внеурочной деятельности «Подготовка к ГТО».

В рамках реализации модуля «Школьные медиа» в течение учебного года на странице в контакте, на сайте лицея, а также в лицейской газете «Альма-матер» освещались наиболее значимые события школьной жизни, юбилейные события, достижения обучающихся в олимпиадах, конкурсах и соревнованиях. В муниципальном конкурсе журналистского творчества «Прошу слова» 9 обучающихся стали победителями и призерами, лицейская газета «Альма-матер» в этом конкурсе заняла 1 место. Для организации медиа-центра самым подходящим помещением может стать наш конференц-зал, оснащенный современным техническим оборудованием.

Увеличен охват воспитанников занятиями в объединениях дополнительного образования с 49% в 2021 году до 52% в 2022 году. Опрос родителей по определению удовлетворенности качеством предоставления услуг дополнительного образования выявил, что

- 86 % родителей информированы о деятельности кружков, имеют представление о том, чем занимается ребенок на занятиях,
- 92% родителей удовлетворены качеством проводимых занятий кружков «Я-волонтер», «Ритмика и танец», «Музыкальный эрудит»;
- активным участием обучающихся объединения «Музыкальный эрудит» в конкурсах различного уровня, в том числе международного (38 воспитанников объединения «Музыкальный эрудит» стали победителями и призерами муниципального и международных музыкальных олимпиад);

Вместе с тем часть родителей выразили беспокойство по поводу частой отмены занятий объединения «Робототехника» ввиду болезни учителя.

4 наставника из числа педагогов дополнительного образования имели 44 наставляемых обучающихся.

Для того, чтобы деятельность объединений носила публичный характер, необходимо ввести в практику работы ежегодные творческие отчеты коллективов объединений по итогам учебного года: концерты, выставки, мастер-классы, танцевальные баттлы.

Результативность участия обучающихся в мероприятия различного уровня за 2022 год

В целом по сравнению с 2021 годом возросло количество победителей и призеров в интеллектуальных, творческих конкурсах и соревнованиях различного уровня: общее количество победителей и призеров 518 чел.

Самое большое количество мероприятий муниципального уровня, в которых приняли участие лицеисты, физкультурно-спортивного направления: в 18 соревнованиях 142 чел. становились победителями и призерами, в том числе в фестивале ГТО, спартакиаде «Олимпийские надежды», президентских состязаниях, танцевальных марафонах.

В 14 мероприятиях технического направления 188 чел. стали победителями и призерами, в том числе в выставках творчества, конкурсах мастерства, олимпиаде по ПДД, компьютерном лабиринте, фотоконкурсах.

в 10 мероприятиях художественного направления 36 раз лицеисты становились победителями и призерами, в том числе фестивале «Путь к успеху», конкурсе чтецов и вокалистов, выставках «Сувенир года» и «Рождественская сказка», «Созвездие юных дизайнеров».

В 8 конкурсах социально-педагогического направления 50 лицеистов стали победителями и призерами интеллектуальных игр, профориентационных мероприятий, игры «Следопыт».

В 4х конкурсах туристско-краеведческого направления лицеисты 4 раза становились победителями и призерами.

В связи с ограничениями на проведение массовых мероприятий активно использовались возможности интернет-ресурсов: родительский всеобуч на ЮТУБ-канале, страничка в ВК. Удачными по форме было проведение мероприятий в рамках празднования 77й годовщины дня Победы в ВОВ «Вахты памяти»: размещение видеороликов конкурсов «Хоровой баттл», «Конкурса художественной декламации» в ВК с созданием опроса для голосования.

В событийном формате было подготовлено и проведено коллективное творческое дело, посвященное 70-летию школы : конкурс детского творчества «Я славлю мой лицей», классные часы, подготовленные педагогами- выпускниками школы, фильм и юбилейный выпуск школьной газеты.

Запоминающимся событием стало проведение «Ярмарки мастеров», на которой ребята представили собственные изделия, от продажи которых смогли выручить денежные средства.

В течение учебного года организовано 19 экскурсий и походов по Челябинской области. Не удалось в полной мере реализовать экскурсионную программу в очном режиме в связи с пандемией и запретом на организацию экскурсий. 34 экскурсии в досуговые учреждения, культуры и дополнительного образования, на предприятия и организации г.Озерска в рамках социального партнерства имели в основном познавательную, культурно - образовательную и патриотическую тематику.

В рамках реализации совместных профориентационных мероприятий ФГУП «ПО «Маяк», Озерского технического колледжа обучающиеся приняли участие в Едином дне профориентации, неделе профориентации «Профест-2022», экскурсиях в УАТ, Информационный центр ФГУП ПО «Маяк», экскурсии на площадку проведения отборочных чемпионатов профессионального мастерства AtomSkills» в ОзТК. Родители обучающихся 7х-9х классов приняли участие в Едином Дне Открытых дверей с образовательными организациями среднего профессионального образования Озерска. В рамках проведения недели биологии состоялись профориентационные мероприятия с привлечением специалистов из высшей школы и научных учреждений.

Кроме лекционных и просветительских профориентационных мероприятий с целью формирования психологической готовности обучающихся к самоопределению, выбору траектории дальнейшего образования, будущей профессии в соответствии с интересами и реальной оценкой своих способностей необходимо психолого-педагогическое сопровождение обучающихся: скрининговое изучение профнаправлений, психологическое просвещение и групповое и инди-

видуальное консультирование обучающихся и родителей по вопросам выбора профессии. Данное направление работы необходимо включить в план работы психолога на 2022 год.

В 2022 году работа школьного психолога проводилась по следующим направлениям: психодиагностическая работа, коррекционная развивающая работа с детьми, психологическое просвещение, взаимодействие с высокомотивированными детьми. В процессе анализа психологической службы выявлены следующие проблемы обучающихся: повышенный уровень тревожности, наличие конфликтов между детьми из-за навыков конструктивного взаимодействия, дисгармония детско-родительских взаимоотношений, недостаточный уровень учебной мотивации. Основные проблемы, выявленные при проведении индивидуальных консультаций с родителями: авторитарность взрослых, непонимание возрастных особенностей детей, нарушение иерархии в детско-родительских взаимоотношениях, порвышенный уровень тревожности взрослых. Для разрешения данных проблем необходимо проведение тренинговых занятий с родителями и детьми с учетом проблемных зон.

Воспитательно-профилактическая работав 2022 году осуществлялась в рамках реализации программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МБОУ «Лицей №23» на 2019-2023г.г.» По состоянию на конец 2022 года в лицее отсутствуют обучающиеся, регулярно и систематически пропускающие учебные занятия без уважительных причин. Динамика правонарушений среди обучающихся по сравнению с 2021 годом снизилась с 2 до 1. На конец 2022 года на профилактическом учете в ОПДН УМВД состоял 1 чел.

Занятость обучающихся, состоящих на различных видах учета (внутришкольный учет-7 чел., в ОПДН -1 чел.), в системе дополнительного образования составляет 100%.

Проблемные зоны. В 2022 году снизился возрастной порог обучающихся, нарушающих правила внутреннего распорядка и имеющих проблемы в межличностных взаимоотношениях с одноклассниками. Если в предыдущие годы в основном нарушителями дисциплины и правопорядка являлись обучающиеся 6х-7х классов, то в 2022 году проблемными оказались обучающиеся 4х - 5х классов. Это связано с затяжным адаптационным периодом 5-классников, совпавшим с дистанционным обучением и карантинными мероприятиями, утратой авторитета родителей и общение с более взрослыми ребятами.

По- прежнему остается острой проблема курения электронных сигарет на территории учебного заведения. Этот вопрос решался на административном уровне, на заседаниях Совета профилактики, с привлечением инспектора ОПДН, медицинского работника, был пересмотрен график дежурства классов на переменах.

В целом задачи, запланированные на 2022 учебный год, выполнены.

В 2022 году предстоит работать над реализацией задач, поставленных в обновленной Рабочей программе воспитания.

За истекший период в отношении МБОУ «Лицей №23» были осуществлены проверки: 2022 года

№ п/п	Проверяющие органы	Общее кол-во проверок	Кол – во пунктов предписаний	Исполнено кол – во пунктов предписаний
1.	УО	0,0	0,0	
2.	КРО ОГО	0,0	0,0	
3.	РЦОКИО	0,0	0,0	
4.	УГПС	0,0	0,0	
5.	МОиН ЧО	1,0		
Всего		1,0	0,0	0,0

Индикативные показатели по средней заработной плате выполнены:

- педагогический персонал – 56224,00,
- учителя - 55915,00

Задачи на 2023 год:

- формирование системы аналитических показателей, позволяющих эффективно реализовать основные цели качества образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- оценка состояния и эффективности деятельности учителя;
- создание непрерывной системы подготовки обучающихся к олимпиадам через организацию выездной школы для одаренных детей;
- развитие ученического самоуправления через активизацию участия лицеистов в Российском движении школьников и программе «Орлята России»;
- организация профориентационной работы с обучающимися.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ И РЕЖИМ РАБОТЫ

В МБОУ «Лицей №23» на 01.09.2022 года обучается 687 человек, 25 классов. С 1 по 11 класс образовательный процесс строится в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами. В 1 и 5 классе обучение осуществляется по обновленным Федеральным государственным стандартам (приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", Приказ Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования").

Недельная образовательная нагрузка (количество учебных занятий) обучающихся, реализуемая через урочную деятельность, составляет:

- 1 классы – 21 час;
- 2-4 классы – 23 часа;
- 5 классы – 32 часа;
- 6 классы – 33 часа;
- 7 классы – 35 часов;
- 8-9 классы – 36 часов;
- 10-11 классы – 37 часов.

Организация профильного обучения в 10-11-х классах не приводит к увеличению образовательной нагрузки. Выбору профиля обучения предшествует профориентационная работа.

Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю — не более 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;
- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

Режим занятий ежегодно утверждается приказом директора Учреждения и регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий.

Календарный учебный график и расписание занятий утверждается директором Учреждением. Расписание занятий составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания занятий чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, информатика) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, труда, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

Внеурочная деятельность в рамках ФГОС планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

Продолжительность учебного года: 1 классы – 33 учебные недели, 2 – 4 классы – 34 учебные недели (с учетом промежуточной аттестации, которая проводится с 15 апреля по 20 мая без прекращения образовательного процесса); 9,11 классы – 34 учебные недели (без учета итоговой аттестации); 5,6,7,8,10 – 35 учебных недель (с учетом промежуточной аттестации).

Промежуточная аттестация в 5,6,7,8,10 классах проводится во второй половине мая в соответствии с решением педагогического совета Учреждения и графиком, утвержденным приказом директора учреждения.

Продолжительность каникул в течение учебного года (суммарно) составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

Для обучающихся первых классов устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы (7 календарных дней).

Начало летних каникул определяется в соответствии с календарным учебным графиком Учреждения и расписанием экзаменов государственной (итоговой) аттестации.

В каникулярное время в соответствии с необходимыми условиями учреждение может организовать работу пришкольных и/или профильных лагерей по согласованию с Учредителем.

Сроки проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (9, 11 классы).

Для проведения термометрии и сокращения контактов обучающихся вход в учреждение на начало учебного процесса осуществляется с соблюдением социальной дистанции 1,5 метра

Для занятий в ДЮСШа (пр. Победы 15-а) вход осуществляется в сопровождении учителя физкультуры с проведением предварительной термометрии.

Режим работы Учреждения – 1-4 классы – пятидневная учебная неделя с выходными днями – суббота и воскресенье; 5-11 классы - шестидневная учебная неделя с выходным днем – воскресенье.

Учреждение организует образовательный процесс в одну смену, вторая половина дня отводится внеклассной и внеурочной деятельности, направленной на физическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное развитие обучающихся.

Начало учебных занятий:

1- 4 классы – 8.20

5-11 классы – 9.10

Проведение нулевых уроков не допускается.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре — по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре–декабре — по 4 урока по 35 минут каждый; январь–май — по 4 урока по 40 минут каждый);

- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

Продолжительность урока (академический час) во 2-11 классах составляет 40 минут. В течение учебного дня не рекомендуется проводить более одной контрольной работы, контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4-м уроках.

При проведении занятий классы делятся на две группы: по иностранному языку (2-11 классы), по технологии, информатике (5-11 классы) и физической культуре (10-11 классы).

Продолжительность перемен между уроками устанавливается с учетом организации активного отдыха и горячего питания и составляет не менее 10 минут.

Занятия в актовом зале и спортивных залах, библиотеке проводятся только для одного класса.

Расписание звонков 2023г.

1-в, 1-г классы

1 урок	8.30-9.05	Перемена 10 мин.
2 урок	9.15-9.50	Перемена 10 мин.
3 урок	10.00 -10.35	Динамическая пауза
4 урок	11.35 -12.10	Перемена 10 мин.
5 урок	12.20-12.55	

1 а, 1б классы

1 урок	8.20-8.55	Перемена 10 мин.
2 урок	9.05-9.40	Перемена 10 мин.
3 урок	9.50 -10.25	Перемена 10 мин.
4 урок	10.35 -11.10	Перемена 20 мин.
5 урок	11.30-12.05	

2-е классы

1 урок	8.20-9.00	Перемена 10 мин.
2 урок	9.10-9.50	Перемена 10 мин.
3 урок	10.00-10.40	Перемена 10 мин.
4 урок	10.50-11.30	Динамическая пауза
5 урок	12.30-13.10	Перемена 10 мин.

3-б, 3-в классы

1 урок	8.20-9.00	Перемена 10 мин.
2 урок	9.10-9.50	Перемена 10 мин.
3 урок	10.00-10.40	Перемена 10 мин.
4 урок	10.50-11.30	Динамическая пауза
5 урок	12.30-13.10	

3-а, 4-е классы

1 урок	8.20-9.00	Перемена 10 мин.
2 урок	9.10-9.50	Перемена 10 мин.
3 урок	10.00-10.40	Перемена 20 мин.
4 урок	11.00 -11.40	Перемена 10 мин.
5 урок	11.50-12.30	

5-11 классы

1 урок	9.10 - 9.50	Перемена 10 мин.
2 урок	10.00 -10.40	Перемена 10 мин.
3 урок	10.50-11.30	Перемена 20 мин.
4 урок	11.50-12.30	Перемена 20 мин.
5 урок	12.50-13.30	Перемена 20 мин.
6 урок	13.50-14.30	Перемена 10 мин.
7 урок	14.40-15.20	

Расписание звонков по субботам

5-11 классы

1 урок	9.10-9.50	Перемена 10 мин.
2 урок	10.00-10.40	Перемена 20 мин.
3 урок	11.00-11.40	Перемена 20 мин.
4 урок	12.00-12.40	Перемена 20 мин.
5 урок	13.00-13.40	Перемена 10 мин.
6 урок	13.50-14.30	

**График ежедневного питания обучающихся МБОУ «Лицей№23»
в школьной столовой в 2023 году**

Время	Вид питания	Классы	Количество классов
10.40-11.00	Обеды (накрывной стол)	3а, 4а,4б,4в классы	4
11.00 -11.20	Обеды (накрывной стол)	1-в,1-г, классы	2
11.10– 11.30	Обеды (накрывной стол)	1- а, 1-б классы	2
11.30 -11.50	Обеды через линию раздачи	5-6 классы	5
11.50 -12.10	Обед (накрывной стол)	2а,2б, 3б, 3в классы	4
12.30 -12.50	Обеды через линию раздачи	7-8 классы	4
13.30-13.50	Обеды через линию раздачи	9-11 классы	4
с 14.00 до 15.30	Работа буфета	2-11 классы	

Сроки каникул в 2022-2023 учебном году:

- осенние - с 24 октября по 01 ноября 2022 года включительно (9 дней);
- зимние - с 26 декабря 2022 года по 08 января 2023 года включительно (14 дней);
- весенние - с 28 марта по 03 апреля 2023 года включительно (7 дней);
- дополнительные каникулы в 1-ом классе: с 21 февраля – 27 февраля 2023 года включительно (7 дней).

Занятость дней недели:

Понедельник – оперативные совещания.

Вторник – день совещаний в учреждении.

Среда – совещания в Управлении образования.

Четверг – работа с родителями.

Пятница, суббота – общешкольные мероприятия.

Ответственные администраторы по учреждению
(до 17.00 часов)

Понедельник	Антонинкова М.С.	
Вторник	Лукьянова Е.А.	
Среда	Федотова Е.В.	Пакова Е.Н.
Четверг	Токарева Е.М.	Горланова Л.А.
Пятница	Тавридова Н. Ф.	Пакова Е.Н.
Суббота	Лукьянова Е.А.	Антонинкова М.С.

Приём родителей руководителем лицея и его заместителями

Лукьянова Е.А.	- понедельник	1,3-й в 15 ⁰⁰ -16 ³⁰	1-я суббота с 12 до 14ч
Токарева Е.М.	- четверг	2,4-й в 15 ³⁰ -16 ³⁰	3-я суббота с 12 до 14ч
Лебедева Л.А.	- среда	1,3-й в 15 ⁰⁰ -16 ³⁰	4-я суббота с 12 до 14ч
Тавридова Н.Ф.	- пятница	2,4-й в 15 ³⁰ -17 ⁰⁰	2-я суббота с 12 до 14ч

Состав методического совета

Лукьянова Е.А.	- председатель
Тавридова Н.Ф.	- заместитель директора
Лебедева Л.А.	- заместитель директора
Горланова Л.А.	- заместитель директора
Антонинкова М.С.	- заместитель директора, преподаватель-организатор ОБЖ
Токарева Е.М.	- заместитель директора
Федотова Е.В.	- заместитель директора
Баталова М.Н.	- секретарь педагогического совета
Щербатова Д.А.	- руководитель ОПОП иностранного языка
Горланова Е.А.	- руководитель ОПОП гуманитарных дисциплин
Моргун Н.М.	- руководитель ОПОП естественных наук
Чистова М.П.	- руководитель ОПОП классных руководителей

Состав совещаний при заместителе директора

Тавридова Н.Ф.	– председатель
Токарева Е.М.	– председатель
Лебедева Л.А.	– председатель
Антонинкова М.С.	– заместитель директора
Федотова Е.В.	– заместитель директора
Баталова М.Н.	– секретарь

Руководители общественных профессиональных объединений педагогов (ОПОП)

Постоянный состав оперативных совещаний

Председатель:	Лукьянова Е.А.	
Члены:	Токарева Е.М.	– заместитель директора
	Горланова Л.А.	– заместитель директора
	Федотова Е.В.	– заместитель директора
	Лебедева Л.А.	– заместитель директора
	Тавридова Н.Ф.	– заместитель директора
	Антонинкова М.С.	– заместитель директора, преподаватель-организатор ОБЖ
	Моргун Н.М.	– руководитель ОПОП
	Горланова Е.А.	– руководитель ОПОП
	Щербатова Д.А.	– руководитель ОПОП
	Чистова М.П.	– руководитель ОПОП классных руководителей
	Баталова М.Н.	– секретарь педсовета
	Жмайло И.И.	– медсестра (по приглашению)
	Глухова Е.В.	– гл. бухгалтер (по приглашению)
	Ионова А.В.	– инспектор по кадрам (по приглашению)

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

№	Содержание	Сроки проведения	Ответственные
1.	Итоги 2021-2022 учебного года. Проблемы. Перспективы развития лица на новый учебный год	сентябрь	Лукьянова Е.А. Заместители директора
2.	Формирование функциональной грамотности обучающихся как средства повышения качества образования	февраль	Токарева Е.М. Лебедева Л.А
3.	Воспитание в современной школе: «От программы к действию»	апрель	Тавридова Н.Ф.
4.	Преемственность в обучении обучающихся 5-х классов в рамках реализации ФГОС ООО	ноябрь	Токарева Е.М. Лебедева Л.А. Тавридова Н.Ф.
5.	Преемственность в обучении 10 классов в рамках ФГОС СОО	декабрь	Токарева Е.М. Тавридова Н.Ф.

2. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

1.	Открытие медицинского класса	сентябрь	Лукьянова Е.А. Тавридова Н.Ф.
2.	Подготовка к муниципальному семинару «Управление образовательной организацией в условиях ЦОС»	октябрь	Антонинкова М.С. Токарева Е.М.
3.	Подготовка к окончанию I полугодия. Общешкольные новогодние акции	декабрь	Лебедева Л.А. Тавридова Н.Ф.
4.	Подготовка к проекту «Школа Минпросвещения»	февраль	Лукьянова Е.А. Токарева Е.М.
5.	Подготовка группового проекта к 9 мая: литературно-историческая композиция, смотр песни и строя, участие в параде	апрель	Тавридова Н.Ф. Чистова М.П.
6.	Подготовка лица к лагерной смене и к новому учебному году	май	Антонинкова М.С. Горланова Л.А. Мальшева И.С.

3. СОВЕЩАНИЯ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ ДИРЕКТОРА И СЕМИНАРЫ-ПРАКТИКУМЫ

1.	Установочное совещание по проведению ВПР	сентябрь март	Токарева Е.М. Лебедева Л.А.
2.	Семинар-практикум «Интеллектуальная и мотивационная готовность пятиклассников к обучению в основной школе»	сентябрь	Лебедева Л.А.
3.	Семинар-практикум «Разработка индивидуального образовательного маршрута педагога»	февраль	Федотова Е.В.
4.	Семинар-практикум «Разработка индивидуального образовательного маршрута обучающихся с особыми образовательными потребностями»	февраль	Токарева Е.М.
5.	Семинар-практикум «Условия повышения эффективности применения оценочных средств»	март	Токарева Е.М. Витомскова Е.В.
6.	Семинар-практикум «Практика принятия управленческих решений по результатам ВПР»	май	Антонинкова М.С.
7.	Подготовка к ГИА 2023. Проблемы.	март	Токарева Е.М.
8.	Результаты РИКО 10 класс	декабрь	Токарева Е.М.
9.	Итоги защиты проектов	май	Токарева Е.М.

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

1.	Рассмотрение итоговых входных контрольных работ и метапредметных контрольных работ, ВПР	октябрь	Лебедева Л.А. Осетрова И.В.
2.	Подготовка театра. Готовность театра лица. Обсуждение дорожной карты	январь	Тавридова Н.Ф. Камаева Н.Г.

3.	Организация работы школы в рамках проекта Минпросвещения России	февраль	Антонинкова М.С. Токарева Е.М.
4.	Актуализация ВСОКО с учетом функциональной грамотности	март	Токарева Е.М.
5.	Утверждение УМК и перечня программ на 2023-2024 учебный год	март	Токарева Е.М. Лебедева Л.А.
6.	Перспективное планирование на 2023-2024 учебный год	апрель	Лукьянова Е.А., руководители ОПОП

5. ТЕМАТИЧЕСКИЕ ЗАСЕДАНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЙ ПЕДАГОГОВ (ОПОП)

1) Заседания ОПОП иностранных языков, естественных наук и гуманитарных дисциплин

Тематика заседаний	Сроки
Планирование работы ОПОП. Формирование системы оценки качества образования согласно требованиям ВСОКО: разница между ВСОКО и ВШК. Нормативно-правовая база. Обновление циклограммы ВСОКО.	сентябрь
Методологические основы создания ВСОКО. Формирование системы оценки качества образования: взаимосвязь параметров внутренней и внешней аттестаций. Спецификация контрольных работ. Заполнение протоколов АИС «Сетевой город».	ноябрь
Система мониторинга качества организации учебной деятельности с позиций требований ФГОС общего образования. Методики для проведения мониторинговых исследований	январь
Инструментарий ВСОКО. Методический инструментарий оценивания образовательных результатов. Обновление банка оценочных материалов.	март
Анализ работы ОПОП. Перспективы работы на следующий учебный год.	май

2) Заседания ОПОП начальных классов

Тема работы: «Технологии развития одарённости младших школьников»

Тематика заседаний	Сроки
Планирование работы ОПОП. Функциональная грамотность. Выявление профессиональных затруднений педагогов при формировании функциональной грамотности учеников. Анкетирование.	сентябрь
Общие представления о функциональной грамотности. Знакомство с исследованиями TIMSS, PIRLS, PISA	ноябрь
Представление педагогического опыта по формированию функциональной грамотности младших школьников. Система оценки функциональной грамотности младших школьников.	январь
Изучение и анализ содержания учебников, с целью определения заданий по формированию функциональной грамотности. Разработка заданий по формированию функциональной грамотности: 1. Математическая грамотность 2. Читательская грамотность 3. Естественнонаучная грамотность 4. Финансовая грамотность	март
Анализ работы ОПОП. Перспективы работы на следующий учебный год.	май

3) Заседания ОПОП классных руководителей

Тематика заседаний	Сроки
1. Планирование работы на год. Составление планов воспитательной работы с учетом корректировки рабочей программы	Сентябрь

2. Организация работы кружков дополнительного образования.	
1. Введение ставки советника по воспитанию. Деятельность первичной ячейки РДШ 2. Подготовка к семинару по теме «Повышение эффективности профилизации на уровне среднего общего образования»	октябрь
1. Методический практикум. Обмен опытом классных руководителей по взаимодействию с социальными партнерами. 2. Внедрение проекта «Билет в будущее»	ноябрь
1. Анализ работы ОПОП за 1 полугодие.2022-23уч.г. 2. Новогодняя кампания -2022	декабрь
1. Анализ деятельности Совета профилактики за 1 полугодие 2022-23уч.года. Работа с обучающимися «группы риска». 2. Психологический всеобуч по теме «Методы раннего выявления детей «группы риска». Трудности в общении с семьей и пути их устранения».	январь
1. Разработка плана мероприятий к Дню защитника Отечества 2. Подготовка к педсовету «Воспитание в современной школе: от программы к действиям»	февраль
1. Подготовка к празднику «Умники и умницы». 2. Анализ деятельности объединений дополнительного образования. Работа педагогов-наставников	март
1. Мониторингдостижений обучающихся за 2022-2023 уч.год 2. Подготовка к школьному фестивалю «ARTofFEST»	апрель
1. Анализ работы ОПОП за 2022-23уч.г.Перспективы работы на следующий учебный год.	май

6. ПОДГОТОВКА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

План

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов МБОУ «Лицей № 23» в 2023 году

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I четверть			
1	Анализ результатов ГИА. Особенности. Информирование родителей и участников ГИА по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации	Сентябрь (родительские собрания).	Классные руководители
2	Входные контрольные работы по русскому языку и математике, комплексные работы в 9 классах. Анализ результатов.	Сентябрь- октябрь	Заместитель директора, учителя русского языка и математики, классные руководители
3	Определение сроков проведения трех тренировочных тестирований обучающихся по русскому языку и математике и двух тренировочных тестирований по предметам выбора	Сентябрь В план-график	Заместитель директора, учителя-предметники
4	Оформление информационного стенда и наполнение сайта лицея в разделе «Подготовка к государственной итоговой аттестации»	В течении года	Заместитель директора
5	Сбор информации по предварительному выбору предметов сдачи ГИА в 9 классах	сентябрь	Классные руководители
6	Сбор данных, оформление заявок желающих пройти тренировочное тестирование на платной основе	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора, Классные руководители

			родительская общественность
7	Повышение квалификации учителей, работающих в 9 классах по плану УО (курсовая подготовка)	В течение учебного года	Учителя-предметники
8	Индивидуальные консультации по проблемным вопросам подготовки к ГИА с обучающимися и их родителями	В течении года	Заместитель директора, педагог - психолог
10	Назначение ответственных за проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов. Соблюдение информационной безопасности по ГИА- 9. Приказ о назначении ответственных за формирование базы данных ГИА-9.	Октябрь приказы	Директор, заместитель директора
II четверть			
11	Полугодовые контрольные работы по русскому языку и математике, в форме ОГЭ по предметам предварительного выбора в 9 классе. Анализ результатов. Собеседование по результатам тестирования с учителями и родителями обучающихся(мини-педсоветы)	Декабрь-январь	Заместитель директора, учителя -предметники
12	Информирование обучающихся и их родителей о сроках и местах подачи заявлений на прохождение ГИА	Декабрь (ведомость)	Заместитель директора, классные руководители
13	Проведения тренировочных тестирований обучающихся по русскому языку, математике и по предметам выбора	В течении учебного года	Заместитель директора, учителя -предметники
14	Предварительный сбор данных для заполнения РИС	Ноябрь - декабрь	Ответственный за базу данных
15	Формирование пакета документов по организаторам в ППЭ	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора
16	Тренировочное собеседование по русскому языку «Смысловое чтение»	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора, Учителя - предметники
III четверть			
17	Назначение организаторов ППЭ.	Январь приказ	Заместитель директора,
18	Организация и проведение тренировочного тестирования на платной основе.	Январь Распоряжения, графики	Заместитель директора, учителя-предметники
19	Анализ результатов тренировочного тестирования. Проведение мини – педсоветов с родителями по результатам пробного тестирования обучающихся и составление индивидуальных планов подготовки (при необходимости)	Февраль-Март	Заместитель директора, классные руководители, учителя -предметники
20	Сбор и регистрация заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов	февраль	Заместитель директора, классные руководители, ответственный за базу данных
21	Сверка базы данных для прохождения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов		Ответственный за базу данных, классные руководители
22	Обучение выпускников правилам заполнения бланков	Март -апрель	классные руководители
23	Утверждение выбора экзаменов для прохождения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов	Март приказ	Заместитель директора, Педагогический Совет лицея.
24	Ознакомление обучающихся и их родителей со сроками проведения государственной итоговой аттестации	Март (ведомость)	Заместитель директора, классные руководители
25	Ознакомление обучающихся и их родителей с - инструкцией о порядке проведения итоговой аттестации, в том числе информационной безопасности и недопущении наличия и использования средств связи в ППЭ; - об ответственности в случае нарушения Порядка проведения ГИА-9; - сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - порядке ознакомления с результатами итоговой аттестации.	до 20 апреля	Заместитель директора, классные руководители

IV четверть			
26	Итоговое собеседование по русскому языку	По плану МОиН Челябинской области	Заместитель директора, учителя русского языка
27	Принятие решение о допуске к государственной итоговой аттестации (педагогический совет)	До 25 мая приказ	Заместитель директора, Педагогический Совет лицея
28	Проведение мини-педсоветов и составление индивидуальных планов работы по подготовке к итоговой аттестации с обучающимися, показавшими слабые результаты на тренировочном тестировании	Апрель-май	Заместитель директора, классные руководители, учителя-предметники
29	Проведение дополнительного инструктажа с обучающимися по процедуре проведения государственной итоговой аттестации	до 15 мая	Заместитель директора, классные руководители,
30	Работа с документами (приказы о выпуске, результатах итоговой аттестации)	Май- июнь Приказы, справки	Заместитель директора

**План
подготовки обучающихся 11 класса МБОУ «Лицей №23»
к Государственной Итоговой Аттестации
в 2023 году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
I полугодие			
1	Анализ результатов ЕГЭ 2021-2022г. Информирование родителей и обучающихся о плане подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, сроках сбора заявлений.	Сентябрь Родительские собрания, заседания ОПОП, педагогический совет	Заместитель директора, классный руководитель
2	Входные контрольные работы по русскому языку и математике в 11 классе. Анализ результатов.	Сентябрь Справка, собеседование с учителями	Заместитель директора, учителя –предметники
3	Сбор информации по предварительному выбору предметов сдачи государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса	сентябрь	Заместитель директора, классный руководитель
4	Определение сроков проведения трех репетиционных тестирований обучающихся по русскому языку и математике и двух репетиционных тестирований по предметам выбора	Сентябрь Внесение в план-график	Заместитель директора, учителя –предметники
5	Повышение квалификации учителей, работающих в 10-11 классах (курсы по подготовке к итоговой аттестации)	В течение учебного года при наличии	Учителя – предметники
6	Индивидуальные консультации по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся и их родителями.	В течение года	Заместитель директора, классный руководитель, учителя–предметники, педагог – психолог
7	Участие в апробации технологии проведения экзаменов ГИА(по ряду предметов)	При необходимости по плану МОиН Челябинской области	Заместитель директора, классный руководитель
8	Назначение ответственных за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации в МБОУ «Лицей №23»	Октябрь приказ	Директор, заместитель директора
9	Назначение ответственных за формирование базы данных участников государственной итоговой аттестации и внесение данных в РИС	Октябрь приказ	Директор, заместитель директора
11	Пробное сочинение в 11 классе	ноябрь	Заместитель директора, учителя – предметники
12	Предварительный сбор базы данных для заполнения РИС	Сентябрь-ноябрь	Заместитель директора, классный руководитель
13	Сбор данных и оформление документов для тренировочного тестирования в технологии ЕГЭ на платной основе	ноябрь	Заместитель директора, родительская общественность
14	Формирование пакета документов по организаторам ППЭ	ноябрь	Заместитель директора
15	Организация и проведение итогового сочинения как формы допуска к итоговой аттестации.	По плану МОиН	Заместитель директора, учителя – предметники
16	Полугодовые контрольные работы в форме ЕГЭ	Декабрь-январь	Заместитель директора,

	по предметам предварительного выбора в 11 классе. Анализ результатов. Проблемы. Собеседование по результатам тестирования с обучающимися и родителями.		классный руководитель
17	Организация тренировочного тестирования в технологии ЕГЭ на платной основе	Декабрь Распоряжение, графики	Заместитель директора, учителя – предметники, классный руководитель
18	Ознакомление обучающихся и их родителей со сроками и местом подачи заявлений на прохождение ГИА-11, расписания проведения государственной итоговой аттестации в 2021 – 2022 учебном году	Декабрь Родительские собрания (ведомость)	Заместитель директора, классный руководитель
II полугодие			
19	Назначение организаторов в ППЭ	Январь приказ	Заместитель директора
20	Сбор и регистрация заявлений для прохождения государственной итоговой аттестации в 11 классе.	январь	Заместитель директора, классный руководитель
21	Сверка базы данных каждого участника итоговой аттестации.	январь	Заместитель директора, классный руководитель
22	Ознакомление обучающихся с информацией, внесенной в РИС ГИА-11	Январь (ведомость)	Заместитель директора, классный руководитель
23	Анализ результатов тренировочного тестирования в технологии ЕГЭ на платной основе. Проведение мини-педсоветов с обучающимися и их родителями. Составление индивидуальных планов подготовки (при необходимости)	Февраль-апрель	Заместитель директора, руководители ОПОП
24	Утверждение выбора предметов государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса	Февраль приказ	Заместитель директора, классный руководитель
25	Работа с информационным стендом по ознакомлению с нормативной базой итоговой аттестации и наполнение сайта «Подготовка к итоговой аттестации в 11 классе МБОУ «Лицей №23»	В течение года	Заместитель директора
26	Утверждение выбора экзаменов обучающимися 11 класса в соответствии с заявлениями родителей и на основании решение педсовета лицея.	Февраль приказ	Директор, заместитель директора
27	Обучение выпускников правилам заполнения бланков ЕГЭ	Апрель Классные часы (ведомость)	Классный руководитель
28	Приказ о проведении государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса лицея, о сопровождающих и возврате аттестатов	Апрель-май Приказы	Директор, заместитель директора
29	Проведение совещания по ознакомлению родителей и обучающихся с: -порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, в том числе наличии и использовании средств связи в ППЭ; -графиком работы конфликтной комиссии Челябинской области; -порядком, местом и сроками подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами; -сроками получения результатов ГИА-11 по каждому предмету.	Апрель Родительские собрания (ведомость)	Заместитель директор, классный руководитель, учителя – предметники
30	Организация работы по составлению списков общественных наблюдателей	Апрель – май	Заместитель директора
31	Приказ о допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 11 класса	До 25 мая	Директор, заместитель директора
32	Работа с нормативными документами (приказ о выпуске, о результатах итоговой аттестации)	Май-июнь Приказы, справки	Заместитель директора
33	Психологическое сопровождение обучающихся		Педагог – психолог

IV. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Осуществление воспитательной работы в 2023 году согласно цели и задачам, модулям, определенными в Рабочей программе воспитания.

Цель: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.¹

Задачи:

- совершенствовать содержание воспитания обучающихся на основе интеграции саморегулируемого (в семье) и педагогически организованного (в школе) аспектов деятельности;
- активизировать опыт патриотического воспитания обучающихся с использованием многообразных и вариативных форм и методов внеурочной воспитывающей деятельности;
- осуществлять интеграцию учебных и внеклассных форм деятельности, основного и дополнительного образования на основе единых тематических линий.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1-4 КЛАССЫ

Модуль «Ключевые общешкольные дела»

Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	1-4	сентябрь	Тавридова Н.Ф. , Кл. руководители
Праздник «Посвящение в лицеисты»	1-4	октябрь	Лебедева Л.А. , Камаева Н.Г. , Учителя нач. классов
Фестиваль творчества «Новогоднее чудо»	1-4	Декабрь	Тавридова Н.Ф. , Ярославова Г.Ю. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Мероприятия в рамках празднования Дня защитника Отечества и международного женского дня 8 Марта	1-4	Февраль –март	Тавридова Н.Ф. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Ассамблея победителей олимпиад и отличников учебы	1-4	Апрель	Тавридова Н.Ф. , Лебедева Л.А. , Камаева Н.Г.
Вахта памяти	1-4	Май	Хабибуллина К.В. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Прощание с начальной школой	1-4	Май	Секачева С.В. , Хабибуллина К.В. , Камаева Н.Г.

Модуль «Классное руководство»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Всероссийский урок, посвящённый Дню Знаний.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Ведение документации классного руководителя: сбор информации о занятости обучающихся в системе дополнительного образования, кружках внеурочной деятельности. Составление индивидуального плана воспитательной работы класса, социального паспорта класса.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Классный час к Неделе безопасности.	1-4	Сентябрь	Классные руководители
Проведение инструктажей по технике безопасности. Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка.	1-4	1-2 неделя сентября	Классные руководители
Организация и проведение классного конкурса чтецов «Звучащее слово».	1-4	3 неделя октября	Классные руководители
Праздничные мероприятия в рамках празднования Дня Учителя: организация поздравления учителей-предметников, подготовка индивидуальных выступлений, участие в школьном конкурсе.	1-4	1 неделя октября	Классные руководители
Познавательный час в рамках популяризации государственного праздника – Дня народного единства.	1-4	2 неделя ноября	Классные руководители
Мероприятия, посвященные Дню матери: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, праздничной программы.	1-4	4 неделя ноября	Классные руководители
Тематические классные часы, посвященные памятным датам России – Дню героев Отечества и Дню Неизвестного солдата.	1-4	1 неделя декабря	Классные руководители
Познавательный час ко Дню Конституции.	1-4	декабрь	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные новогодней кампании: выставка поделок, рисунков, тематическая игра, викторина, квест, спектакль, Новогодний огонек.	1-4	4 неделя декабря	Классные руководители
Профилактические беседы о популяризации ЗОЖ, профилактика инфекций, респираторных заболеваний, коронавируса.	1-4	3 неделя января	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества и Дням воинской славы России: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, спортивно-игровой праздничной программы.	1-4	3-4 неделя февраля	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 марта: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, праздничной программы.	1-4	1-2 неделя марта	Классные руководители
Тематические мероприятия в рамках дней	1-4	2 неделя апреля	Классные руководители

космонавтики «Космос – это мы!»: познавательный час, выставка, викторина, конкурс поделок.			тели
Познавательный час в рамках «Дней славянской письменности и культуры».	1-4	3 неделя мая	Классные руководители
Классный час «Пришла весна – весна Победы!»	1-4	1 неделя мая	Классные руководители
Классный час «Безопасное лето».	1-4	3-4 неделя мая	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися			
Награждение лучших обучающихся грамотами по итогам четверти и года	1-4	октябрь-май	Классные руководители
Ведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся по итогам конкурсов и олимпиад различной направленности, учет активности обучающихся в мероприятиях, акциях различного уровня.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Работа с учителями-предметниками			
Привлечение учителей физической культуры к организации спортивных мероприятий, праздников, параду Победы.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей изобразительного искусства к организации творческих выставок и конкурсов рисунков.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей музыки к организации праздников, творческих конкурсов, олимпиад.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей технологии к организации творческих выставок, конкурсов, олимпиад.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей-предметников к выполнению индивидуальных проектов обучающихся.	1-4	октябрь - апрель	Классные руководители
Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.	1-4	по мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями			
Организация и проведение родительских собраний.	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
Привлечение родителей к участию в заседаниях родительского комитета, Совета учреждения, благотворительного фонда «Наши дети», Совета профилактики, родительского контроля за организацией питания	1-4	сентябрь-май	Классные руководители
Совместные с родителями экскурсии и мероприятия.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Информирование родителей об успехах и проблемах учеников с помощью родительского чата.	1-4	в течение учебного года	Классные руководители
Модуль «Школьный урок»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1. Проект «Киноурок»	1-4	Сентябрь - май	Кл.руководители
2. Использование на уроках современных цифровых образовательных ресурсов	1-4	В течение года	Учителя- предметники
3. Предметные недели	1-4	В течение года	Учителя-предметники
4. Участие в предметных олимпиадах различного уровня	1-4	В течение года	Учителя-предметники
5. Проектная деятельность в урочное и внеурочное время	1-4	В течение года	Учителя-предметники
Модуль «Курсы внеурочной деятельности»			
<i>Направление</i>	<i>Название курса внеурочной деятельности</i>		

Спортивно-оздоровительное	Подвижные игры народов России
Духовно-нравственное	Я - гражданин России
	Праздники, традиции и ремёсла народов России
	Разговоры о важном
Общеинтеллектуальное	Первые шаги в мире информатики
	Занимательная математика
	Я учу английский язык
	Французский язык – мой друг
	Удивительный мир слов
Общекультурное	Музыкальный калейдоскоп
	В мире книг
	Мир на ладошке
Социальное	Город мастеров
	Я - исследователь
	Моя первая экология
	Практическая экология

Модуль «Работа с родителями»

Направления	Темы	Категория родителей	Ориентировочное время проведения	ответственные
1.Родительский всеобуч на канале Ютуб. Проект «Школа для родителей»:	Мой ребенок-будущий первоклассник	Родители будущих первоклассников	Январь	Лебедева Л.А., Вильданова Е.В.
	Школьное питание	1-4 кл.	Октябрь	Тавридова Н.Ф.
	Спросите у доктора	1-4 кл.	Ноябрь	Тавридова Н.Ф.
	Ловушки интернета	1-4 кл.	Декабрь	Тавридова Н.Ф., Антонинкова М.С.
	Психологические шпаргалки	1-4 кл.	Сентябрь Март	Вильданова Е.В.
	Экзамены без проблем	1-4 кл.	Апрель	Токарева Е.М., Вильданова Е.В.
	Безопасное лето	1-4 кл.	Май	Тавридова Н.Ф.
2.Родительские собрания		1-4 кл.	Сентябрь Декабрь Март Май	Кл. руководители
3.Проект «Навигатор»: экскурсии и про- ориентационные беседы с участием родителей-волонтеров		1-4 кл.	В течение учебного года	Кл. руководители
4.Индивидуальная работа с родителями по вопросам психолого-педагогического сопровождения		1-4 кл.	В течение учебного года	Психолог, учителя- предметники, зам.директора
5.Участие родителей в работе Совета учреждения, благотворительного фонда «Наши дети», родительском контроле по питанию, Совете профилактики		1-4 кл.	В течение учебного года	Лукьянова Е.А. Тавридова Н.Ф.

Модуль «Добровольческая деятельность»

Дела, события, мероприятия волонтерского отряда «Помогаторы»	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция по сбору макулатуры	1-4	Сентябрь, апрель	Гаврилова Е.В.

«Бумажный бум»			
Городская акция по сбору вторсырья редких видов «Разделяйка»	1-4	Третье воскресенье каждого месяца	Гаврилова Е.В.,
Акция по сбору детских книг в подарок городской библиотеке «Читай дальше»	1-4	Февраль	Бородин Г.О., Гаврилова Е.В.
Акция «Цветущий лицей» посев и черенкование рассады цветов для озеленения пришкольной территории	1-4	Февраль	Гаврилова Е.В.
Акция «Посади свое дерево» (ежегодные посадки на территории города Озерска деревьев, выращенных детьми в питомнике лицея, раздача саженцев жителям города)	1-4	Апрель, май	Гаврилова Е.В.
Акция «Живые леса России» - участие детей в восстановлении лесов	4	Апрель-май	Гаврилова Е.В.,
«Сад памяти», «Дерево Победы» (посадка деревьев в память о великой Победе и ветеранах Великой отечественной войны)	4	Апрель, май, июнь (к 22 июня)	Гаврилова Е.В.
«Деревья под защитой» - уход за деревьями, высаженными лицеистами на территории города (дендропарк за ДК «Маяк», городской пруд и т.д.) – обрезка, удобрение, полив, прополка, восстановление ограждений	4	Еженедельно май-сентябрь	Гаврилова Е.В.
Фестиваль уличного искусства «ArtOzFest»	1-4	май	Тавридова Н.Ф.

Модуль «Школьные медиа»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1.«Открытие школьного медиацентра». 2. Акция «Школа. Сентябрь», подготовка репортажа о первом школьном дне 3. Конкурс на лучшее название, эмблему для медиацентра	4	Сентябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А. Кл. руководители
1. День учителя 2. Конкурс репортажной фотографии «Один день из школьной жизни» 3. День лицеиста	3-4	Октябрь	Кл. руководители
1.Экскурсия в городскую типографию	1-4	ноябрь	Кл. руководители
1.Подготовка и выпуск школьного выпуска газеты «Альма-матер» 2. Новогодний челлендж	1-4	декабрь	Кл. руководители
1.Экскурсия и интервью с сотруд-	4	январь	Кл. руководители

никами информационного центра ПО «Маяк»			
1. Подготовка видеоролика для школьного ютуб-канала о школьной жизни 2. Участие в муниципальном конкурсе СМИ «Прошу слова»	4	февраль	Кл. руководители
1. Создание и проведение интерактивной литературной викторины, посвященной Дню книги 2. Участие в муниципальном конкурсе СМИ «Прошу слова»	4	март	Бородина Г.О. Кл. руководители
1. Создание подкаста, видео на конкурс «Слава создателям!»	2-4	апрель	Кл. руководители
1. Выставка рисунков, презентаций, роликов к 9 мая 2. Танцевальный баттл, конкурс художественной декламации	1-4	май	Малышева И.С. Бородина Г.О. Хабибуллина К.В. Ардашева Е.А.

Модуль «Профорентация»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Декады профорientации в школе «Мир профессий»: конкурс рисунков, профорientационная игра, просмотр презентаций, кл. часы	1-4	Январь, февраль	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, классные руководители
Организация и проведение встреч с представителями разных профессий, экскурсии	1-4	В течение года	Классные руководители
Организация взаимодействия с учреждениями и организациями г. Озёрска (участие в мероприятиях Росатома)	4	В течение года	Администрация, классные руководители
Изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий («Проектория», «Билет в будущее», «Атлас профессий», «Большая перемена»)	1-4	В течение года	Кл. руководители

Модуль «Российское движение школьников»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Орлята России	1-4	Сентябрь-май	Классные руководители
День знаний	1-4	Сентябрь	Классные руководители
День туризма	1-4	Сентябрь	Классные руководители, учителя физкультуры
День пожилых людей	1-4	Первые выходные октября	Классные руководители
День Учителя	1-4	Октябрь	Классные руководители
День Народного единства	1-4	Ноябрь	Классные руководители, учителя истории
Всемирный день Ребенка	1-4	Ноябрь	Классные руководители
День Матери	1-4	Ноябрь	Классные руководители
День неизвестного солдата	1-4	Декабрь	Классные руководители, учителя истории
День Героев Отечества	1-4	Декабрь	Классные руководители, учителя истории

День Конституции России	1-4	Декабрь	Классные руководители, учителя обществознания
День науки	1-4	Февраль	Классные руководители, учителя- предметники
Международный день книгодарения	1-4	Февраль	Классные руководители
День Защитника Отечества	1-4	Февраль	Классные руководители
Международный день детского телевидения и радиовещания	1-4	Первое воскресенье марта	Классные руководители, школьный медиа-центр
Международный Женский день	1-4	Март	Классные руководители, школьный медиа-центр, родительский актив
Всемирный День здоровья	1-4	Апрель	Классные руководители, учителя физкультуры
День космонавтики	1-4	Апрель	Классные руководители, Филиппова Е.В.
Международный день Земли	1-4	Апрель	Классные руководители, учителя биологии, Гаврилова Е.В.
Праздник весны и труда	1-4	Май	Классные руководители
День Победы	1-4	Май	Классные руководители, учителя истории
День защиты детей	1-4	Июнь	Классные руководители
День охраны окружающей среды	1-4	Июнь	Классные руководители, учителя биологии, Гаврилова Е.В.
День России	1-4	Июнь	Классные руководители
День памяти и скорби	1-4	Июнь	Классные руководители
Международный Олимпийский день	1-4	Июнь	Классные руководители, учителя физкультуры

Модуль «Профилактика, безопасность»

Профилактическая работа с обучающимися.			
1.	Проведение тематических классных часов профилактической направленности	в течение года	кл. руководители, инспектор ОПДН, специалисты служб профилактики
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	в месячник правовых знаний	соц. педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация встреч со специалистами служб системы профилактики	в течение года	зам. директора по ВР, инспектор ОПДН
4.	Организация профориентационной работы среди обучающихся 2- 4 классов (инд. беседы, тренинги, занятия по программе дополнительного образования «Профстарт», «Робототехника» участие во Всероссийских открытых уроках в рамках Всероссийского проекта «Открытые уроки» федерального проекта «Успех каждого ребёнка» нацпроекта «Образование» на интерактивном онлайн-портале «ПроеКТория»	в течение года	Психолог, педагоги дополнительного образования
5.	Организация работы ученического управления в классах в рамках модуля «Самоуправление»	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
6.	Проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовых мероприятий школы и города)	в течение года	зам. директора по ВР, учителя физкультуры
8.	Вовлечение обучающихся в трудовую деятельность: дежурство по школе, уборка кабинетов, пришкольной территории, обеспечение трудоустройства подростков в летний период	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
9.	Участие в межведомственных акциях «Образование- всем детям», «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Правовое просвещение», «Безопасное окно», «Подросток»	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН

10.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН, психолог
11.	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися «группы риска». Изучение семейных взаимоотношений и социального окружения обучающихся.	в течение года	психолог, соц педагог, инспектор ОПДН
12.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию внеклассных мероприятий	в течение года	кл. руководители, соц. педагог
13.	Организация летней занятости обучающихся «группы риска»	апрель, май 2022г.	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН

2.1 Мероприятия по профилактике необучаемости среди обучающихся.

1.	Изучение занятости и интересов обучающихся и оказание помощи при определении в кружки и секции	сентябрь	кл. руководители, соц. педагог
2.	Осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в ОПДН и внутришкольном учете.	в течение года	кл. руководители, соц педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация психокоррекционной работы с обучающимися, состоящими на учете в ОПДН и внутришкольном учете, организация их досуга	в течение года	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН
4.	Участие в межведомственной профилактической акции «Образование- всем детям»	сентябрь	соц педагог, инспектор ОПДН
5.	Осуществление еженедельного, ежемесячного мониторинга посещаемости обучающимися уроков в школе.	в течение года	соц. педагог
6.	Предоставление информации в УО об обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины.	25 числа каждого месяца	соц. педагог
7	Закрепление наставников за обучающимися, имеющими пропуски уроков без уважительной причины для осуществления индивидуального патронажа	в течение года	зам. директора по ВР

2.2 Совместная предупредительно-профилактическая работа среди обучающихся с ОПДН

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Профилактические беседы с обучающимися, допускающими правонарушения	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
2.	Участие в работе Совета профилактики	1 раз в четверть	зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН
3.	Проведение встреч и бесед с родителями обучающимися, допускающих правонарушения	ежеквартально	зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН
4.	Организация и проведение «Дня правовых знаний»	Ноябрь	соц. педагог, инспектор ОПДН
5.	Сверка обучающимися, состоящих на учете в ОПДН	1 раз в четверть	соц. педагог, инспектор ОПДН
6.	Подготовка информационных писем для МБОУ «Лицей №23» о состоянии дел с преступностью и правонарушениями среди учащихся.	2 раза в год (по итогам летнего периода и календарного года)	инспектор ОПДН
7.	Участие в рейде по местам концентрации подростков в рамках акции «Дети улиц», «Подросток», «Правовое просвещение»	февраль апрель июнь	соц. педагог, инспектор ОПДН

3. Работа с родителями

1.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, формирование банка данных по семьям.	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
2.	Психолого- педагогическое консультирование	в течение года	соц. педагог,

	родителей по вопросам правовой защиты, профилактики правонарушений и др.		психолог, инспектор ОПДН
3.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч (по плану всеобуча)	в течение года	кл.руководители
4.	Привлечение родителей к проведению внеурочных классных мероприятий	в течение года	зам. директора по ВР, кл.руководители
5.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу классных родительских комитетов, деятельность совета учреждения.	в течение года	зам. директора по ВР

Модуль «Социальное партнерство»

	Социальные партнеры	Совместные мероприятия в течение уч.года
1.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях
2.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях
		Экскурсии на выставки технического творчества
		Участие в мероприятиях в рамках профориентации
		Посещение Дней открытых дверей
3.	МБУ ДО «ДЭБЦ»	Кл. часы, посвященные Дню космонавтики
		Участие в муниципальных мероприятиях
		Экскурсия в зоологический музей ДЭБЦ
4.	ООО «Уралрегионстрой»	Участие в экологических акциях
		Участие в экологических акциях
5.	Общественная организация «Зеленый город»	Участие в волонтерских и экологических акциях
6.	МБУ ТК «Золотой петушок»	Участие в экологических акциях
		Просмотр спектаклей
7.	МКУК Театр драмы и комедии «Наш дом»	участие в совместном проекте «Театральный класс»
		Просмотр спектаклей
8.	МКУК «Централизованная библиотечная система»	экскурсии «Театральное закулисье»
		Посещение экспозиций, выставок
		Акция «Читай дальше»
		Городская игра «Библиознайка»
9.	Информационный центр ФГУППО «Маяк»	Занятия по программам литературного чтения
		Посещение выставок
10.	Городской музей	Участие в совместных профориентационных мероприятиях
11.	к/т «Октябрь»	Посещение выставок
12.	ФГУППО «Маяк» УАТ	Реализация совместного проекта «Сокровищница к киноискусства»: просмотр кинофильмов
		Экскурсия в УАТ

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

	Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1.	Выставки рисунков, фотографий, творческих работ, посвященных школьной символике.	Сентябрь	Хабибуллина К.В.
2.	Включение эмблемы лица в школьную форму в виде шеврона	Октябрь	Тавридова Н.Ф., Горюшкина М.А.
3.	Оформление классных уголков	В течение года	Кл.руководители
4.	Размещение на информационном портале регулярно сменяемых экспозиций	В течение года	Хабибуллина К.В.
5.	Трудовые десанты по уборке школьной территории	В течение года	Лебедева Л.А.

Модуль «Самоуправление»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Создание актива класса	1-4	В течение года	<u>Кл. руководители</u>
Организация дежурства в классах	1-4	В течение года	<u>Кл. руководители</u>
Организация дежурства в рекреации	3-4	В течение года	<u>Кл. руководители</u> , <u>актив класса</u>
Создание групп по направлениям деятельности	3-4	В течение года	<u>Кл. Руководители</u>
Подготовка поздравлений, классных часов, мероприятий	3-4	В течение года	<u>Кл. Руководители</u> , <u>родители</u> , <u>актив класса</u>

Модуль «Школьный спортивный клуб»

№	Наименование мероприятия	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1.	Занятия по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам «Ритмика и танец»	В течение года	Лицей №23	Ардашева Е.А.
2.	Классные часы по формированию здорового образа жизни.	В течение года	Лицей №23	Классные руководители
3.	День Здоровья "Кросс Наций"	сентябрь	ст. Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симомян СС. Классные руководители
4.	Спартакиада обучающихся: Веселые старты	март	ДЮСШ	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
5.	Детская легкая атлетика	март	ДЮСШ	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симомян С.С.
6.	Спортивный праздник первоклассников «Олимпийские звездочки»	март	Дельфин	Симомян С.С.

Модуль «Экскурсии, походы»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1. Тропинка здоровья: выезды на природу и походы выходного дня	1-4	Сентябрь Февраль Апрель	Тавридова Н.Ф., Ключникова Л.А., Дробин С.П., Кл. руководители
2. Экскурсии в учреждения и организации г.Озерска	1-4	В течение года	<u>Кл. руководители</u>
• Экскурсия в Детский эколого-биологический центр	1-4	Сентябрь	Кл. руководители
• Экскурсия «За кулисы театра»	1-4	Ноябрь	Кл. руководители
• Просмотр экспозиций городского музея	1-4	В течение года	Лебедева Л.А. Кл. руководители
• Экскурсия в музей УВД	3-4	Ноябрь	Кл. руководители
• Мастер-классы на базе профессионального колледжа	1-4	В течение года	Кл. руководители
• Экскурсии (пешие, автобусные, велопрогулки) по историческим местам г.Озерска	1-4	В течение года	Кл. руководители
• экскурсии в информационный центр «ПО «Маяк»	3-4	В течение года	Кл. руководители
3.Экскурсии в музеи Челябинской области			
• Экскурсия в исторический парк	1-4	Октябрь	Кл. руководители

к «Гардарика»			
• Экскурсия на выставки экспозиций Челябинского областного краеведческого музея	1-4	В течение года	Кл. руководители
• экскурсия в музей ЧТЗ «Так начинался Тракторострой»	4	Февраль	Кл. руководители
• экскурсия в музей занимательной науки «Экспериментус»	1-4	Март	Кл. руководители
3. Экскурсии в музеи Урала			
• Экскурсия в г. Златоуст.	3-4	Май	Кл. руководители
• Экскурсия на страусиную ферму	3-4	В течение года	Кл. руководители
• Экскурсия в г.Кыштым	3-4	В течение года	Кл. руководители
4. Сезонная экскурсия на природу	1-4	Сентябрь, май	Кл. руководители
5. Виртуальные и онлайн-экскурсии по музеям и выставкам	2-4	Декабрь – май	Кл. руководители

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
5-9 КЛАССЫ**

Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	5-9	Сентябрь	Тавридова Н.Ф. Кл. руководители
Праздник «Посвящение в лицеисты»	5-9	Октябрь	Лебедева Л.А. Камаева Н.Г. Учителя нач. классов
Участие в городской Спартакиаде школьников	5-9	В течение года	Дробин С.П. Ключникова Л.А.
Фестиваль творчества «Новогоднее чудо»	5-9	Декабрь	Тавридова Н.Ф. Камаева Н.Г. Кл.руководители
Мероприятия в рамках празднования Дня защитника Отечества и международного женского дня 8 Марта	5-9	Февраль –март	Тавридова Н.Ф. Камаева Н.Г. Кл.руководители
Ассамблея победителей олимпиад и отличников учебы	5-9	Апрель	Тавридова Н.Ф. Токарева Е.М. Камаева Н.Г.
Вахта памяти	5-9	Май	Тавридова Н.Ф. Камаева Н.Г. Кл.руководители
Выпускные вечера	9	Июнь	Тавридова Н.Ф. Чистова М.П. Щербатова Д.А.

Модуль «Классное руководство»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа с классным коллективом			
Всероссийский урок, посвящённый Дню Знаний.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Ведение документации классного руководителя: сбор информации о занятости обучающихся в системе дополнительного образования, кружках внеурочной деятельности. Составление индивидуального плана воспитательной работы класса, социального паспорта класса.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Классный час к Неделе безопасности.	5-9	Сентябрь	Классные руководители
Проведение инструктажей по технике безопасности. Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка.	5-9	1-2 неделя сентября	Классные руководители
Организация и проведение классного конкурса чтецов «Звучащее слово».	5-9	3 неделя октября	Классные руководители
Праздничные мероприятия в рамках празднования Дня Учителя: организация поздравления учителей-предметников, подготовка индивидуальных выступлений, участие в школьном концерте.	5-9	1 неделя октября	Классные руководители
Познавательный час в рамках популяризации государственного праздника – Дня народного единства.	5-9	2 неделя ноября	Классные руководители
Мероприятия, посвященные Дню матери: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, праздничной программы.	5-9	4 неделя ноября	Классные руководители
Тематические классные часы, посвященные памятным датам России – Дню героев Отечества и Дню Неизвестного солдата.	5-9	1 неделя декабря	Классные руководители
Познавательный час ко Дню Конституции.	5-9	декабрь	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные новогодней кампании: выставка поделок, рисунков, тематическая игра, викторина, квест, спектакль, Новогодний огонек.	5-9	4 неделя декабря	Классные руководители
Профилактические беседы о популяризации ЗОЖ, профилактика инфекций, респираторных заболеваний, коронавируса.	5-9	3 неделя января	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества и Дням воинской	5-9	3-4 неделя февраля	Классные руководители

славы России: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, спортивно-игровой праздничной программы.			
Классные мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 марта: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, праздничной программы.	5-9	1-2 неделя марта	Классные руководители
Тематические мероприятия в рамках дней космонавтики «Космос – это мы!»: познавательный час, выставка, викторина, конкурс поделок.	5-9	2 неделя апреля	Классные руководители
Познавательный час в рамках «Дней славянской письменности и культуры».	5-9	3 неделя мая	Классные руководители
Классный час «Пришла весна – весна Победы!»	5-9	1 неделя мая	Классные руководители
Классный час «Безопасное лето».	5-9	3-4 неделя мая	Классные руководители
Индивидуальная работа с обучающимися			
Награждение лучших обучающихся грамотами по итогам четверти и года	5-9	октябрь-май	Классные руководители
Ведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся по итогам конкурсов и олимпиад различной направленности, учет активности обучающихся в мероприятиях, акциях различного уровня.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители
Работа с учителями-предметниками			
Привлечение учителей физической культуры к организации спортивных мероприятий, праздников, параду Победы.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей изобразительного искусства к организации творческих выставок и конкурсов рисунков.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей музыки к организации праздников, творческих конкурсов, олимпиад.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей технологии к организации творческих выставок, конкурсов, олимпиад.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители 5-11х классов
Привлечение учителей-предметников к выполнению индивидуальных проектов обучающихся.	5-9	октябрь - апрель	Классные руководители 5-11х классов
Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.	5-9	по мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями			

Организация и проведение родительских собраний.	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Привлечение родителей к участию в заседаниях родительского комитета, Совета учреждения, благотворительного фонда «Наши дети», Совета профилактики, родительского контроля за организацией питания	5-9	сентябрь-май	Классные руководители
Совместные с родителями экскурсии и мероприятия.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители
Информирование родителей об успехах и проблемах учеников с помощью родительского чата.	5-9	в течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Школьный урок»			
<u>Мероприятия</u>	<u>Классы</u>	<u>Ориентировочное время проведения</u>	<u>Ответственные</u>
6. Проект «Киноурок»	5-9	Сентябрь -май	Кл.руководители
7. Защита проектов	5-6,8-9	Апрель	Учителя-предметники
	7	Март	
8. Использование на уроках современных цифровых образовательных ресурсов	5-9	В течение года	Учителя- предметники
9. Предметные недели	5-9	В течение года	Учителя-предметники
10. Участие в предметных олимпиадах различного уровня	5-9	В течение года	Учителя-предметники
11. Проектная деятельность в урочное и внеурочное время	5-9	В течение года	Учителя-предметники

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Направления, виды деятельности	Название курса	Классы	Количество часов в неделю
Спортивно-оздоровительное направление (спортивно-оздоровительная и игровая деятельность)	Подготовка к ГТО	7	1
		8	1
		9	1
	Экологическая культура и здоровый образ жизни	8	2
		9	2
Духовно-нравственное направление (художественное творчество и проблемно-ценностное общение)	Основы дизайна	5-6	2
	Разговоры о важном	5-9	1
	Проектная мастерская	8	1
	Конструирование и моделирование	8-9	2
	Проектируем виртуальные экскурсии	7	1
		8в	1
Как сохранить нашу планету	9	1	

Общеинтеллектуальное направление (познавательная деятельность)	Решение нестандартных задач	8 9а 9б	1 1 1	
	Занимательная математика	7б 7а	1 1	
	Вспомогательные исторические дисциплины	6	1	
	Чудеса химии	9	2	
	Информационная безопасность или на расстоянии одного вируса	8	1	
	От простого к сложному: курс по разработке сайтов	9	1	
Общекультурное направление (познавательная деятельность и художественное творчество)	Музыкальный калейдоскоп	5 6 7 8 9	1 1 1 1 1	
	Азбука медиакультуры	5а 5в 6а 7б 7а	2 1 2 2 2	
	Русский язык и культура речи	9	2	
	Журналистика для начинающих	8	1	
	Твой друг французский язык	5-8	2	
	Социальное направление (туристско-краеведческая и трудовая деятельность)	Конструирование и моделирование	7-8	2
		Проектная и исследовательская деятельность	5-6 6-7	2 2
			Экскурсионная деятельность	7б 6а 6б 5в
Я-потребитель		9	2	
Финансовая грамотность. Современный мир		8в	2	

Модуль «Работа с родителями»

Направления	Темы	Категория родителей	Ориентировочное время проведения	ответственные
1.Родительский всеобуч на канале Ютуб. Проект «Школа для родителей»:	Школьное питание	5-9 кл.	Октябрь	Тавридова Н.Ф.
	Спросите у доктора	5-9 кл.	Ноябрь	Тавридова Н.Ф.
	Ловушки интернета	5-9 кл.	Декабрь	Тавридова Н.Ф., Антонинкова М.С.
	Психологические шпаргалки	5-9 кл.	Сентябрь Март	Вильданова Е.В.
	Экзамены без проблем	5-9 кл.	Апрель	Токарева Е.М., Вильданова Е.В.
	Безопасное лето	5-9 кл.	Май	Тавридова Н.Ф.

2.Родительские собрания	5-9 кл.	Сентябрь Декабрь Март Май	Кл. руководители
3.Проект «Навигатор»: экскурсии и про- ориентационные беседы с участием родителей-волонтеров	5-9 кл.	В течение учебного года	Кл. руководители
4.Индивидуальная работа с родителями по вопросам психолого-педагогического сопровождения	5-9 кл.	В течение учебного года	Психолог, учителя- предмет-ники, зам.директора
5.Участие родителей в работе Совета уч-реждения, благотворительного фонда «Наши дети», родительском контроле по питанию, Совете профилактики	5-9 кл.	В течение учебного года	администрация

Модуль «Добровольческая деятельность»

Дела, события, мероприятия волонтерского отряда «Помогаторы»	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция по сбору макулатуры «Бумажный бум»	5-9	Сентябрь, апрель	Гаврилова Е.В.,
Городская акция по сбору вторсырья ред-ких видов «Разделяйка»	6-9	Третье воскресенье каждого месяца	Гаврилова Е.В.,
Акция «Читай дальше» -акция по сбору книг в подарок библиотеке	5-9	Ноябрь	Бородина Г.О., Гаврилова Е.В.
Городская акция «Елки в дело» - утилиза-ция новогодних елок	8-9	Декабрь-февраль	Гаврилова Е.В.
Акция «Цветущий лицей» посев и черен-кование рассады цветов для озеленения пришкольной территории	6-8	Февраль	Гаврилова Е.В.
Акция «Посади свое дерево» (ежегодные посадки на территории города Озерска деревьев, выращенных детьми в питомнике лицея, раздача саженцев жителям города)	5-9	Апрель, май	Гаврилова Е.В.
Акция «Живые леса России» - участие де-тей в восстановлении лесов	6-9	Апрель-май	Гаврилова Е.В.,
«Сад памяти», «Дерево Победы» (посадка деревьев в память о великой Победе и ве-теранах Великой отечественной войны)	5-9	Апрель, май, июнь (к 22 июня)	Гаврилова Е.В.
Проект «Деревья под защитой» - уход за деревьями, высаженными лицеистами на территории города (дендропарк за ДК «Маяк», городской пруд и т.д.) – обрезка, удобрение, полив, прополка, восстановле-ние ограждений	7-9	Еженедельно ап-рель-сентябрь	Гаврилова Е.В.
Фестиваль уличного искусства «ArtOzFest»	5-9	сентябрь	Гаврилова Е.В. Тавридова Н.Ф.

Модуль «Школьные медиа»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Подготовительный этап. 1.Акция «Набор в медиацентр». 2. Акция «Школа. Сентябрь», подготовка репортажа о первом школьном дне 3. Конкурс на лучшее название, эмблему для медиацентра 4. Начало участия в работе «Медиашколы»	5-9	Сентябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.

и большой редакции «АтомМЕДИА»			
1. Утверждение плана работы, тематики рубрик для школьного пресс-центра. 2. День учителя, конкурс фотографий «Один день из школьной жизни» 3. День лицеиста	5-9	Октябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Экскурсия в городскую типографию 2. Видеорепортаж об итогах школьного этапа ВОШ	5-8	ноябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А. , Кл. руководители
1. Подготовка и выпуск школьного выпуска газеты «Альма-матер» 2. Новогодний челлендж	5-9	декабрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Экскурсия и интервью с сотрудниками информационного центра ПО «Маяк» 3. Видеорепортаж об итогах муниципального этапа ВОШ	9	январь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Подготовка видеоролика для школьного ютуб-канала о школьной жизни 2. «Брейн-ринг»	7-9	февраль	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Подготовка видеоролика для школьного ютуб-канала о школьной жизни 2. Участие в муниципальном конкурсе СМИ «Прошу слова»	7-9	март	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Участие в конкурсе «Слава созидателям!» 2. Подготовка и выпуск школьного выпуска газеты «Альма-матер»	5-9	апрель	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Выставка рисунков, презентаций, роликов к 9 мая 2. Танцевальный баттл, конкурс художественной декламации 3. Последний звонок	5-9	май	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородин Г.О. Плещачкова Ю.А. , Ардашева Е.А.

Модуль «Профориентация»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Индивидуальное компьютерное диагностирование обучающихся с целью выявления характерных особенностей личности (интересов, склонностей, способностей)	5-9	В течение года	Преподаватели внеурочных курсов

Декады профориентации в школе «Мир профессий»: конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций, кл. часы	5-9	Январь, февраль	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, классные руководители
Индивидуальное консультирование обучающихся с целью построения индивидуальной профессиональной траектории	5-9	В течение года	Педагог – психолог, тьютор
Организация и проведение встреч с представителями разных профессий, экскурсии	5-9	В течение года	Классные руководители
Обеспечение участия старшеклассников в Днях открытых дверей учебных заведений	5-9	В течение года	Классные руководители
Занятия в объединении дополнительного образования «Профстарт»	8-9	В течение года	Педагог доп. образования
Организация взаимодействия с учреждениями и организациями г. Озёрска (участие в мероприятиях Росатома)	5-9	В течение года	Администрация, классные руководители
Изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий («Проектория», «Билет в будущее», «Атлас профессий», «Большая перемена»)	5-9	В течение года	тьютор, классные руководители, учителя - предметники
Диагностика профессиональных склонностей обучающихся	5-9	Март, апрель	Психолог, классные руководители

Модуль «Российское движение школьников»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	5-9	Сентябрь	Классные руководители
День солидарности в борьбе с терроризмом	5-9	Сентябрь	Классные руководители, Антонинкова М.С.
Выборы в органы ученического самоуправления	8-9	Сентябрь	Классные руководители
День пожилых людей	5-9	Первые выходные октября	Классные руководители
День учителя	5-9	Октябрь	Классные руководители, Родительский актив, школьный медиа-центр
День Народного единства	5-9	Ноябрь	Классные руководители, учителя истории
Всемирный день Ребенка	5-9	Ноябрь	Классные руководители
День Матери	5-9	Ноябрь	Классные руководители
Всемирный день борьбы со СПИДом	8-9	Декабрь	Классные руководители, Жмайло И.И.
День неизвестного солдата	5-9	Декабрь	Классные руководители, учителя истории
День Героев Отечества	5-9	декабрь	Классные руководители

День Конституции России	5-9	Декабрь	Классные руководители, учителя обществознания
День науки	5-9	Февраль	Классные руководители, учителя - предметники
Международный день книгодарения	5-9	Февраль	Классные руководители
День Защитника Отечества	5-9	Февраль	Классные руководители
Международный день детского телевидения и радиовещания	5-9	первое воскресенье марта	Школьный медиа-центр

Дни единых действий РДШ

Дата	Название события	Направление деятельности РДШ
1 сентября	День знаний	Личностное развитие
3 сентября	День солидарности в борьбе с терроризмом	Гражданская активность
27 сентября	День туризма	
30 сентября	Выборы в органы ученического самоуправления	Гражданская активность
Первые выходные октября	День пожилых людей	Гражданская активность
5 октября	День учителя	Личностное развитие
4 ноября	День Народного единства	Гражданская активность
20 ноября	Всемирный день Ребенка	Гражданская активность
Третье воскресенье ноября	День памяти жертв ДТП	Гражданская активность
25 ноября	День Матери	Личностное развитие
1 декабря	Всемирный день борьбы со СПИДом	
3 декабря	День неизвестного солдата	
9 декабря	День Героев Отечества	Военно-патриотическое
12 декабря	День Конституции России	Гражданская активность
8 февраля	День науки	
14 февраля	Международный день книгодарения	
23 февраля	День Защитника Отечества	Военно-патриотическое
Первое воскресенье марта	Международный день детского телевидения и радиовещания	Информационно-медийное
8 марта	Международный женский день	Личностное развитие
18 марта	День присоединения Крыма к России	Гражданская активность
27 марта	Всемирный День театра	Личностное развитие
3-я неделя марта	Единый день профориентации	Личностное развитие
1 апреля	День смеха	
7 апреля	Всемирный День здоровья	Личностное развитие
12 апреля	День космонавтики	Гражданская активность
18 апреля	День защиты исторических памятников	
22 апреля	Международный день Земли	
1 мая	Праздник весны и труда	Гражданская активность
9 мая	День Победы	Военно-патриотическое
18 мая	День музеев	

19 мая	День детских организаций	
1 июня	День защиты детей	Личностное развитие
5 июня	День охраны окружающей среды	
12 июня	День России	
22 июня	День памяти и скорби	
23 июня	Международный Олимпийский день	Личностное развитие
24 июня	День вожатого	
27 июня	День молодежи	Гражданская активность
2 июля	День спортивного журналиста	Информационно-медийное
8 июля	День семьи, любви и верности	Гражданская активность
13 августа	День физкультурника	Личностное развитие
15 августа	День археолога	
22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Гражданская активность

Модуль «Профилактика, безопасность»

1. Организационная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, в ОПДН. Формирование банка данных на этих учащихся.	Сентябрь	зам. директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОПДН
2.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление дневников индивидуальной работы обучающихся, поставленных на учет	сентябрь-октябрь	кл. руководитель, соц. педагог
3.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	сентябрь	Психолог, соц. педагог, инспектор ОПДН
4.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях в школе и учреждениях дополнительного образования и культуры	сентябрь январь	кл. руководители, соц. педагог
5.	Закрепление наставников из числа педагогов за обучающимися, состоящими на профилактическом учете в школе и ОПДН	сентябрь	Директор, инспектор ОПДН
6.	Формирование банка данных о занятости во 2й половине дня учащихся, состоящих на учете в ОПДН	ежемесячно 25 числа	соц. педагог, инспектор ОПДН
7.	Заседание совета профилактики правонарушений	1 раз в четверть	председатель совета профилактики, социальный педагог, инспектор ОПДН
8.	Организация работы по правовому просвещению в школе (по плану)	в течение года	зам. директора по ВР, соц. педагог
9.	Организация работы с обучающимися, находящимися под опекой и детьми-инвалидами: обследование условий жизни опекаемых детей, наблюдение за состоянием здоровья детей-инвалидов, обеспечение данной категории учащихся щадящего режима учебы.	в течение года	соц. педагог, медработник, психолог
10.	Осуществление контроля за посещением занятий обучающимися. Мониторинг посещаемости обучающимися уроков в школе	ежедневно еженедельно, ежемесячно	соц. педагог
11.	Составление социального портрета МОУ «Лицей №23» на основании данных классов	октябрь	кл. руководители, соц. педагог

2. Профилактическая работа с обучающимися.			
1.	Проведение тематических классных часов профилактической направленности	в течение года	кл. руководители, инспектор ОПДН, специалисты служб профилактики
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	в месячник правовых знаний	соц. педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация встреч со специалистами служб системы профилактики	в течение года	зам. директора по ВР, инспектор ОПДН
4.	Организация профориентационной работы среди обучающихся 2-11 классов(инд. беседы, тренинги, занятия по программе дополнительного образования «Профстарт», «Робототехника» участие во Всероссийских открытых уроках в рамках Всероссийского проекта «Открытые уроки» федерального проекта «Успех каждого ребёнка нацпроекта «Образование» на интерактивном онлайн-портале «ПроеКТОрия»	в течение года	Психолог, педагоги дополнительного образования
5.	Организация работы ученического управления в классах в рамках модуля «Самоуправление»	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
6.	Проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовых мероприятий школы и города)	в течение года	зам. директора по ВР, учителя физкультуры
8.	Вовлечение обучающихся в трудовую деятельность: дежурство по школе, уборка кабинетов, пришкольной территории, обеспечение трудоустройства подростков в летний период	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
9.	Участие в межведомственных акциях «Образование- всем детям», «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Правовое просвещение», «Безопасное окно», «Подросток»	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
10.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН, психолог
11.	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися «группы риска». Изучение семейных взаимоотношений и социального окружения обучающихся.	в течение года	психолог, соц педагог, инспектор ОПДН
12.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию внеклассных мероприятий	в течение года	кл. руководители, соц. педагог
13.	Организация летней занятости обучающихся «группы риска»	апрель, май	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН
2.1 Мероприятия по профилактике необучаемости среди обучающихся.			
1.	Изучение занятости и интересов обучающихся и оказание помощи при определении в кружки и секции	сентябрь	кл. руководители, соц. педагог
2.	Осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в ОПДН и внутришкольном учете.	в течение года	кл. руководители, соц педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация психокоррекционной работы с обучающимися, состоящими на учете в ОПДН и внутришкольном учете, организация их досуга	в течение года	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН
4.	Участие в межведомственной профилактической акции «Образование- всем детям»	сентябрь	соц педагог, инспектор ОПДН
5.	Осуществление еженедельного, ежемесячного мониторинга посещаемости обучающимися уроков в школе.	в течение года	соц. педагог

6.	Предоставление информации в УО об обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины.	25 числа каждого месяца	соц. педагог
7	Закрепление наставников за обучающимися, имеющими пропуски уроков без уважительной причины для осуществления индивидуального патронажа	в течение года	зам. директора по ВР

2.2 Совместная предупредительно-профилактическая работа среди обучающихся с ОПДН

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Профилактические беседы с обучающимися, допускающими правонарушения	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
2.	Участие в работе Совета профилактики	1 раз в четверть	зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН
3.	Проведение встреч и бесед с родителями обучающимися, допускающих правонарушения	ежеквартально	зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН
4.	Организация и проведение «Дня правовых знаний»	Ноябрь	соц. педагог, инспектор ОПДН
5.	Сверка обучающимися, состоящих на учете в ОПДН	1 раз в четверть	соц. педагог, инспектор ОПДН
6.	Подготовка информационных писем для МБОУ «Лицей №23» о состоянии дел с преступностью и правонарушениями среди учащихся.	2 раза в год (по итогам летнего периода и календарного года)	инспектор ОПДН
7.	Участие в рейде по местам концентрации подростков в рамках акции «Дети улиц», «Подросток», «Правовое просвещение»	февраль апрель июнь	соц. педагог, инспектор ОПДН

3. Работа с родителями

1.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, формирование банка данных по семьям.	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
2.	Психолого- педагогическое консультирование родителей по вопросам правовой защиты, профилактики правонарушений и др.	в течение года	соц. педагог, психолог, инспектор ОПДН
3.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч (по плану всеобуча)	в течение года	кл.руководители
4.	Привлечение родителей к проведению внеурочных классных мероприятий	в течение года	зам. директора по ВР, кл.руководители
5.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу классных родительских комитетов, деятельность совета учреждения.	в течение года	зам. директора по ВР

Модуль «Социальное партнерство»

	Социальные партнеры	Совместные мероприятия в течение уч.года
1.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях
2.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях
		Экскурсии на выставки технического творчества
		Участие в мероприятиях в рамках профориентации
		Посещение Дней открытых дверей
3.	МБУ ДО «ДЭБЦ»	Кл. часы, посвященные Дню космонавтики
		Участие в муниципальных мероприятиях
		Экскурсия в зоологический музей ДЭБЦ
4.	ООО «Уралрегионстрой»	Участие в экологических акциях
		Участие в экологических акциях
5.	Общественная организация «Зеленый город»	Участие в волонтерских и экологических акциях
6.	МБУ ТК «Золотой петушок»	Просмотр спектаклей

		участие в совместном проекте «Театральный класс»
7.	МКУК Театр драмы и комедии «Наш дом»	Просмотр спектаклей экскурсии «Театральное закулисье»
8.	МКУК «Централизованная библиотечная система»	Посещение экспозиций, выставок Акция «Читай дальше» Занятия по программам литературного чтения
9.	Информационный центр ФГУП ПО «Маяк»	Посещение выставок Участие в совместных профориентационных мероприятиях
10.	Городской музей	Посещение выставок
11.	к/т «Октябрь»	Реализация совместного проекта «Сокровищница киноискусства»: просмотр кинофильмов
12.	ГБПОУ ОЗТК	Экскурсия на площадку проведения отборочных чемпионатов профессионального мастерства AtomSkills»
13.	ФГУП ПО «Маяк» УАТ	Экскурсия в УАТ

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

	Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1.	Создание фоточелленджа на тему «Школьная форматека» с целью прививания любви детей к ношению школьной формы	Сентябрь 2022	Понамарева Н.П.
2.	Включение эмблемы лица в школьную форму в виде шеврона	Октябрь 2022	Тавридова Н.Ф., Горюшкина М.А.
3.	Проект «Школьный двор» (проектирование и разбивка клумб)	В течение года	Гаврилова Е.В.
4.	Размещение на информационном портале регулярно сменяемых экспозиций	В течение года	Тавридова Н.Ф.
5.	Трудовые десанты по уборке школьной территории	В течение года	Тавридова Н.Ф.
6.	Оформление школы к традиционным лицейским праздникам	В течение года	Тавридова Н.Ф., Чистова М.П.

Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Классы	Ответственные
Совет лидеров «Ближе к делу»	Сентябрь	5-9	Джораева К.М., классные руководители
Собрание по дню самоуправления в честь дня учителя	Сентябрь	5-9	Джораева К.М., актив лица классные руководители
Совет лидеров новогоднее поздравление	Декабрь	5-9	Джораева К.М., актив лица классные руководители
Совет лидеров «День Святого Валентина»	Февраль	5-9	Джораева К.М., актив лица классные руководители
Собрание по дню самоуправления в честь 8 марта	Март	5-9	Джораева К.М., актив лица классные руководители
Перевыборы главы актива лица	Апрель	5-9	Джораева К.М., актив лица классные руководители

Модуль «Школьный спортивный клуб»

№	Наименование мероприятия	Возрастная категория участников	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
---	--------------------------	---------------------------------	-----------------	------------------	---------------

1	Занятия курсов внеурочной деятельности «Подготовка к ГТО».	7-9 класс	В течении года	Стадион Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
2	Занятия курсов внеурочной деятельности «Экологическая культура и ЗОЖ»	8-9 класс	В течении года	Лицей №23	Моргун Н.М.
3	Занятия по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам «Современный танец»	5-9 класс	В течении года	Лицей №23	Ардашева Е.А.
4	Классные часы по формированию здорового образа жизни.	5-9 класс	В течении года	Лицей №23	Классные руководители
5	Спортивный праздник 1 сентября. Веселые старты или Снайпер	5 класс	01 сентября	Корт ДЮСШ	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
6	Спортивный праздник 1 сентября. Парковое ориентирование	6-7 класс	01 сентября	Детский парк	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
7	День Здоровья "Кросс Наций"	5-9класс	Сентябрь	ст. Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симомян СС. Классные руководители
8	Спартакиада обучающихся: соревнования по легкой атлетике «Шиповка юных» (60 м, длина, мяч, 4х100 м)	6-7 класс 10 чел. (7 юн.+7дев.)	Сентябрь	ст. Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
9	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу в рамках Школьной баскетбольной лиги КЭС-БАСКЕТ». Юноши I группа	7-9 класс 10 чел.	Октябрь	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
10	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3 в рамках Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ». Юноши II группа	7-9 класс 5 чел.	Октябрь	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
11	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу в рамках Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ». Девушки	7-9 класс 10 чел.	Октябрь	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
12	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3. Юноши	7-8 класс 5 чел.	15-17 ноября	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
13	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3. Девушки	7-8 класс 5 чел.	18-19 ноября	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
14	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3. Юноши	5-6 класс 5 чел.	22-24 ноября	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
15	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3. Девушки	5-6 класс 5 чел.	25-26 ноября	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
16	Спартакиада обучающихся: соревнования по волейболу. Юноши	7-9 класс 10 чел.	01-10 декабря	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
17	Спартакиада обучающихся: соревнования по волейболу.	7-9 класс 10 чел.	13-17 декабря	МБОУ СОШ № 32	Ключникова Л.А. Дробин С.П.

	Девушки				
18	Спартакиада обучающихся: соревнования по пионерболу	5 - 6 класс 10 чел.	24-28 января	МБОУ СОШ №№ 27,30,38	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
	Турнир "Хоккей на валенках"	7-9 класс	Январь-февраль	Корт МБОУ СОШ № 25	
19	Спартакиада обучающихся: соревнования по лыжным гонкам	5 - 6 класс (5юн.+5дев.)	17 февраль	ст. «Труд»	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
20	Спартакиада обучающихся: соревнования по лыжным гонкам	7 - 8 класс (5юн.+5дев.)	17 февраль	ст. «Труд»	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
21	Спартакиада обучающихся: Президентские состязания	жеребьевка (7юн+7дев)	апрель	ДЮСШ	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
22	Спартакиада обучающихся: Президентские спортивные игры	жеребьевка (10юн+10дев)	апрель	ДЮСШ, Дельфин, школы	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
23	Городская легкоатлетическая эстафета	5-9 класс	Май	Проспект Ленина	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симонян С.С.

Модуль «Экскурсии, походы»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
6. Тропинка здоровья: выезды на природу и походы выходного дня	5-9	Сентябрь Февраль Апрель	Тавридова Н.Ф., Ключникова Л.А., Дробин С.П., Кл. руководители
7. Экскурсии в учреждения и организации г.Озерска			
• Экскурсия в Детский эколого-биологический центр	5-6	Сентябрь	Кл. руководители
• Экскурсия «За кулисы театра»	5-9	Ноябрь	Кл. руководители
• Просмотр экспозиций городского музея	5-9	В течение года	Трубникова Т.Г., Кл. руководители
• Экскурсия на станцию переливания крови	7-9	Ноябрь	Учителя биологии, Кл. руководители
• Экскурсия в музей УВД	8-9	Ноябрь	Кл. руководители
• Мастер-классы на базе профессионального колледжа	5-9	В течение года	Кл. руководители
• Экскурсии (пешие, автобусные, велопоходы) по историческим местам г.Озерска	5-8	В течение года	Кл. руководители
• экскурсии в информационный центр «ПО «Маяк»	5-9	В течение года	Кл. руководители
3.Экскурсии в музеи Челябинской области			
• Экскурсия в исторический парк «Гардарика»	5-7	Октябрь	Кл. руководители
• Экскурсия на выставки экспозиций Челябинского областного краеведческого музея	5-9	В течение года	Кл. руководители

• экскурсия в музей ЧТЗ «Так начинался Тракторострой»	8-9	Февраль	Кл. руководители
• экскурсия в музей занимательной науки «Экспериментус»	5-7	Март	Кл. руководители
8. Экскурсии в музеи Урала			
• Экскурсия в Ельцин-Центр	9	Апрель	Кл. руководители
9. Экскурсия в г. Златоуст.	6-8	Май	Кл. руководители

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

10-11 классы

Модуль «Ключевые общешкольные дела»			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	10-11	Сентябрь	Тавридова Н.Ф. , Кл. руководители
Праздник «Посвящение в лицеисты»	11	Октябрь	Лебедева Л.А. , Камаева Н.Г. , Учителя нач. классов
Участие в городской Спартакиаде школьников	10-11	В течение года	Дробин С.П. , Ключникова Л.А.
Фестиваль творчества «Новогоднее чудо»	10-11	Декабрь	Тавридова Н.Ф. , Ярославова Г.Ю. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Мероприятия в рамках празднования Дня защитника Отечества и международного женского дня 8 Марта	10-11	Февраль –март	Тавридова Н.Ф. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Ассамблея победителей олимпиад и отличников учебы	10-11	Апрель	Тавридова Н.Ф. , Токарева Е.М. , Камаева Н.Г.
Вахта памяти	10-11	Май	Тавридова Н.Ф. , Камаева Н.Г. , Кл.руководители
Выпускные вечера	11	Июнь	Тавридова Н.Ф. , Горланова Е.А. , Камаева Н.Г.

Модуль «Классное руководство»

Мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Работа с классным коллективом			
Всероссийский урок, посвященный Дню Знаний.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Ведение документации классного руководителя: сбор информации о занятости обучающихся в системе дополнительного образования, кружках внеурочной деятельности. Составление индивидуального плана воспитательной работы класса, социального паспорта класса.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Классный час к Неделе безопасности.	10-11	Сентябрь	Классные руководители
Проведение инструктажей по технике безопасности. Ознакомление обучающихся с правилами внутрен-	10-11	1-2 неделя сентября	Классные руководители

него распорядка.			
Организация и проведение классного конкурса чтецов «Звучащее слово».	10-11	3 неделя октября	Классные руководители
Праздничные мероприятия в рамках празднования Дня Учителя: организация поздравления учителей-предметников, подготовка индивидуальных выступлений, участие в школьном концерте.	10-11	1 неделя октября	Классные руководители
Познавательный час в рамках популяризации государственного праздника – Дня народного единства.	10-11	2 неделя ноября	Классные руководители
Мероприятия, посвященные Дню матери: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, праздничной программы.	10-11	4 неделя ноября	Классные руководители
Тематические классные часы, посвященные памятным датам России – Дню героев Отечества и Дню Неизвестного солдата.	10-11	1 неделя декабря	Классные руководители
Познавательный час ко Дню Конституции.	10-11	декабрь	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные новогодней кампании: выставка поделок, рисунков, тематическая игра, викторина, квест, спектакль, Новогодний огонек.	10-11	4 неделя декабря	Классные руководители
Профилактические беседы о популяризации ЗОЖ, профилактика инфекций, респираторных заболеваний, коронавируса.	10-11	3 неделя января	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные Дню защитников Отечества и Дням воинской славы России: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, спортивно-игровой праздничной программы.	10-11	3-4 неделя февраля	Классные руководители
Классные мероприятия, посвященные международному женскому дню 8 марта: подготовка поздравлений, оформление выставки рисунков, фотовыставки, изготовление поделок, поздравительных открыток, проведение конкурсов, викторины, квеста, праздничной программы.	10-11	1-2 неделя марта	Классные руководители
Тематические мероприятия в рамках дней космонавтики «Космос – это мы!»: познавательный час, выставка, викторина, конкурс поделок.	10-11	2 неделя апреля	Классные руководители
Классный час «Пришла весна – весна Победы!»	10-11	1 неделя мая	Классные руководители
Классный час «Безопасное лето».	10	3-4 неделя мая	Классные руководители
Индивидуальная работа с учениками			
Награждение лучших учеников грамотами по итогам четверти и года	10-11	октябрь-май	Классные руководители
Ведение мониторинга индивидуальных достижений обучающихся по итогам конкурсов и олимпиад различной направленности, 11 учет активности обучающихся в мероприятиях, акциях различного уровня.	10-11	в течение учебного года	Классные руководители
Работа с учителями-предметниками			
Привлечение учителей физической культуры к организации спортивных мероприятий, праздников, параде Победы.	10-11	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей музыки к организации праздников, творческих конкурсов, олимпиад.	10-11	в течение учебного года	Классные руководители
Привлечение учителей-предметников к выполнению индивидуальных проектов обучающихся.	10-11	октябрь - апрель	Классные руководители 5-11х классов

Индивидуальные консультации с учителями-предметниками.	10-11	по мере необходимости	Классные руководители
Работа с родителями			
Организация и проведение родительских собраний.	10-11	сентябрь-май	Классные руководители
Привлечение родителей к участию в заседаниях родительского комитета, Совета учреждения, благотворительного фонда «Наши дети», Совета профилактики, родительского контроля за организацией питания	10-11	октябрь-май	Классные руководители
Совместные с родителями экскурсии и мероприятия.	10-11	в течение учебного года	Классные руководители
Информирование родителей об успехах и проблемах учеников с помощью родительского чата.	10-11	в течение учебного года	Классные руководители

Модуль «Школьный урок»

<u>Мероприятия</u>	<u>Классы</u>	<u>Ориентировочное время проведения</u>	<u>Ответственные</u>
12. Проект «Киноурок»	10-11	Сентябрь -май	Учителя-предметники
13. Защита проектов	10-11	Апрель	Учителя-предметники
14. Использование на уроках современных цифровых образовательных ресурсов	10-11	В течение года	Учителя- предметники
15. Предметные недели	10-11	В течение года	Учителя-предметники
16. Участие в предметных олимпиадах различного уровня	10-11	В течение года	Учителя-предметники
17. Проектная деятельность в урочное и внеурочное время	10-11	В течение года	Учителя-предметники

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Направление, виды деятельности	Название курса	Классы	Количество часов в неделю
Спортивно-оздоровительное направление (спортивно-оздоровительная и игровая деятельность)	Подготовка к ГТО	10	1
		11	1
Духовно-нравственное направление (художественное творчество и проблемно-ценностное общение)	Мировая художественная культура	10	1
	Разговоры о важном	10-11	1
	Основы журналистики	11	2
Общеинтеллектуальное направление (познавательная деятельность)	Логические основы математики	10	2
		11	2
	Прикладная физика	10	1
		11	2
	Экологическая химия	10	2
		11	2
Общекультурное направление (познавательная деятельность и художественное творчество)	Музыкальный калейдоскоп	10	1
		11	1
	Введение в латинский язык и античную культуру	11	1

	Слово-образ-смысл:филологический анализ литературного произведения	11	1
	Человек и книга	11	2
Социальное направление (туристско-краеведческая и трудовая деятельность)	История Урала	10	2

Модуль «Работа с родителями»

Направления	Темы	Категория родителей	Ориентировочное время проведения	ответственные
1.Родительский всеобуч на канале Ютуб. Проект «Школа для родителей»:	Школьное питание	10-11 кл.	Октябрь	Тавридова Н.Ф.
	Спросите у доктора	10-11 кл.	Ноябрь	Тавридова Н.Ф.
	Ловушки интернета	10-11 кл.	Декабрь	Тавридова Н.Ф., Антонинкова М.С.
	Психологические шпаргалки	10-11 кл.	Сентябрь Март	Вильданова Е.В.
	Экзамены без проблем	10-11 кл.	Апрель	Токарева Е.М., Вильданова Е.В.
	Безопасное лето	10-11 кл.	Май	Тавридова Н.Ф.
2.Родительские собрания		10-11кл.	Сентябрь Декабрь Март Май	Кл. руководители
3.Проект «Навигатор»: экскурсии и про-ориентационные беседы с участием родителей-волонтеров		10-11 кл.	В течение учебного года	Кл. руководители
4.Индивидуальная работа с родителями по вопросам психолого-педагогического сопровождения		10-11 кл.	В течение учебного года	Психолог, учителя- предметники, зам.директора
5.Участие родителей в работе Совета учреждения, благотворительного фонда «Наши дети», родительском контроле по питанию, Совете профилактики		10-11 кл.	В течение учебного года	администрация

Модуль «Добровольческая деятельность»

Дела, события, мероприятия волонтерского отряда «Помогаторы»	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Акция по сбору макулатуры «Бумажный бум»	10-11	Сентябрь, апрель	Гаврилова Е.В.
Городская акция по сбору вторсырья редких видов «Разделяйка»	10	Третье воскресенье каждого месяца	Гаврилова Е.В.
Акция «Читай дальше» - акция по сбору книг в подарок городской библиотеке	10 -11	Февраль	Бородина Г.О., Гаврилова Е.В.
Городская акция «Елки в дело» - утилизация новогодних елок	10-11	Декабрь-февраль	Гаврилова Е.В.
Акция «Посади свое дерево» (ежегодные посадки на территории города Озерска деревьев, выращенных детьми в питомнике лицея, раздача саженцев жителям города)	10-11	Апрель, май	Гаврилова Е.В.
Акция «Живые леса России» - участие детей в восстановлении лесов	10-11	Апрель-май	Гаврилова Е.В., Ярослава Г.Ю.
«Сад памяти», «Дерево Победы» (посадка деревьев в память о великой Победе и ветеранах Великой отечественной войны)	10-11	Апрель, май, июнь (к 22 июня)	Гаврилова Е.В.

Проект «Деревья под защитой» - уход за деревьями, высаженными лицеистами на территории города (дендропарк за ДК «Маяк», городской пруд и т.д.) – обрезка, удобрение, полив, прополка, восстановление ограждений	10-11	Еженедельно май-сентябрь	Гаврилова Е.В.
Фестиваль уличного искусства «ArtOzFest»	10-11	сентябрь	Гаврилова Е.В. Тавридова Н.Ф.

Модуль «Школьные медиа»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Подготовительный этап. 1. Акция «Набор в медиацентр». 2. Акция «Школа. Сентябрь», подготовка репортажа о первом школьном дне 3. Конкурс на лучшее название, эмблему для медиацентра 4. Начало участия в работе «Медиашколы» и большой редакции «АтомМЕДИА»	5-9	Сентябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Утверждение плана работы, тематики рубрик для школьного пресс-центра. 2. День учителя, конкурс фотографий «Один день из школьной жизни» 3. День лицеиста	5-9	Октябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Экскурсия в городскую типографию 2. Видеорепортаж об итогах школьного этапа ВОШ	5-8	ноябрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А. , Кл. руководители
1. Подготовка и выпуск школьного выпуска газеты «Альма-матер» 2. Новогодний челлендж	5-9	декабрь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Экскурсия и интервью с сотрудниками информационного центра ПО «Маяк» 3. Видеорепортаж об итогах муниципального этапа ВОШ	9	январь	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Подготовка видеоролика для школьного ютуб-канала о школьной жизни 2. «Брейн-ринг»	7-9	февраль	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Подготовка видеоролика для школьного ютуб-канала о школьной жизни 2. Участие в муниципальном конкурсе СМИ «Прошу слова»	7-9	март	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Участие в конкурсе «Слава созидателям!» 2. Подготовка и выпуск школьного выпуска газеты «Альма-матер»	5-9	апрель	Понамарева Н.П. Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А.
1. Выставка рисунков, презентаций, роли-	5-9	май	Понамарева Н.П.

ков к 9 мая 2. Танцевальный баттл, конкурс художественной декламации 3. Последний звонок			Пакова Е.Н. Витомскова Е.В. Бородина Г.О. Плещачкова Ю.А. Ардашева Е.А.
--	--	--	---

Модуль «Профориентация»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Индивидуальное компьютерное диагностирование обучающихся с целью выявления характерных особенностей личности (интересов, склонностей, способностей)	10	В течение года	Преподаватели внеурочных курсов
Декады профориентации в школе «Мир профессий»: конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций, кл.часы	10-11	Январь, февраль	Зам. директора по ВР, педагог дополнительного образования, классные руководители
Индивидуальное консультирование обучающихся с целью построения индивидуальной профессиональной траектории	10-11	В течение года	Педагог – психолог, тьютор
Организация и проведение встреч с представителями разных профессий, экскурсии	10-11	В течение года	Классные руководители
Обеспечение участия старшеклассников в Днях открытых дверей учебных заведений	10-11	В течение года	Классные руководители
Занятия в объединении дополнительного образования «Профстарт»	10	В течение года	Педагог доп. образования
Организация взаимодействия с учреждениями и организациями г. Озёрска (участие в мероприятиях Росатома)	10-11	В течение года	Администрация, классные руководители
Изучение интернет ресурсов, посвященных выбору профессий («Проектория», «Билет в будущее», «Атлас профессий», «Большая перемена»)	10-11	В течение года	тьютор, классные руководители, учителя - предметники
Диагностика профессиональных склонностей обучающихся	10-11	Март, апрель	Психолог, классные руководители

Модуль «Российское движение школьников»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
День знаний	10-11	Сентябрь	Классные руководители
День солидарности в борьбе с терроризмом	10-11	Сентябрь	Классные руководители, Антонинкова М.С.
Выборы в органы ученического самоуправления	10-11	Сентябрь	Классные руководители
День пожилых людей	10-11	Первые выходные октября	Классные руководители
День учителя	10-11	Октябрь	Классные руководители, Родительский актив, школьный медиа-центр

День Народного единства	10-11	Ноябрь	Классные руководители, учителя истории
День Матери	10-11	Ноябрь	Классные руководители
Всемирный день борьбы со СПИДом	10-11	декабрь	Классные руководители, Жмайло И.И.
День неизвестного солдата	10-11	Декабрь	Классные руководители, учителя истории
День Героев Отечества	10-11	Декабрь	Классные руководители
День Конституции России	10-11	Декабрь	Классные руководители, учителя обществознания
День науки	10-11	Февраль	Классные руководители, учителя - предметники
Международный день книгодарения	10-11	Февраль	Классные руководители
День Защитника Отечества	10-11	Февраль	Классные руководители
Международный день детского телевидения и радиовещания	10-11	первое воскресенье марта	Школьный медиа-центр
Международный Женский день	10-11	Март	Классные руководители
День присоединения Крыма к России	10-11	Март	Классные руководители, учителя истории
Единый день профориентации	10-11	3-я неделя марта	Классные руководители, учителя-предметники
Всемирный День здоровья	10-11	Апрель	Классные руководители, учителя физкультуры
День космонавтики	10-11	Апрель	Классные руководители, Филиппова Е.В.
Международный день Земли	10-11	Апрель	Классные руководители, учителя биологии, Гаврилова Е.В.
Праздник весны и труда	10-11	Май	Классные руководители
День Победы	10-11	Май	Классные руководители, учителя истории
День детских организаций	10-11	Май	Классные руководители, Советник
День охраны окружающей среды	10-11	Июнь	Классные руководители, учителя биологии, Гаврилова Е.В.
День России	10-11	Июнь	Классные руководители
День памяти и скорби	10-11	Июнь	Классные руководители, учителя истории

Дни единых действий РДШ

Дата	Название события	Направление деятельности РДШ
1 сентября	День знаний	Личностное развитие
3 сентября	День солидарности в борьбе с	Гражданская активность

	терроризмом	
27 сентября	День туризма	
30 сентября	Выборы в органы ученического самоуправления	Гражданская активность
Первые выходные октября	День пожилых людей	Гражданская активность
5 октября	День учителя	Личностное развитие
4 ноября	День Народного единства	Гражданская активность
20 ноября	Всемирный день Ребенка	Гражданская активность
Третье воскресенье ноября	День памяти жертв ДТП	Гражданская активность
25 ноября	День Матери	Личностное развитие
1 декабря	Всемирный день борьбы со СПИДом	
3 декабря	День неизвестного солдата	
9 декабря	День Героев Отечества	Военно-патриотическое
12 декабря	День Конституции России	Гражданская активность
8 февраля	День науки	
14 февраля	Международный день книгодарения	
23 февраля	День Защитника Отечества	Военно-патриотическое
Первое воскресенье марта	Международный день детского телевидения и радиовещания	Информационно-медийное
8 марта	Международный женский день	Личностное развитие
18 марта	День присоединения Крыма к России	Гражданская активность
27 марта	Всемирный День театра	Личностное развитие
3-я неделя марта	Единый день профориентации	Личностное развитие
1 апреля	День смеха	
7 апреля	Всемирный День здоровья	Личностное развитие
12 апреля	День космонавтики	Гражданская активность
18 апреля	День защиты исторических памятников	
22 апреля	Международный день Земли	
1 мая	Праздник весны и труда	Гражданская активность
9 мая	День Победы	Военно-патриотическое
18 мая	День музеев	
19 мая	День детских организаций	
1 июня	День защиты детей	Личностное развитие
5 июня	День охраны окружающей среды	
12 июня	День России	
22 июня	День памяти и скорби	
23 июня	Международный Олимпийский день	Личностное развитие
24 июня	День водителя	
27 июня	День молодежи	Гражданская активность
2 июля	День спортивного журналиста	Информационно-медийное
8 июля	День семьи, любви и верности	Гражданская активность
13 августа	День физкультурника	Личностное развитие
15 августа	День археолога	

22 августа	День Государственного флага Российской Федерации	Гражданская активность
------------	--	------------------------

Модуль «Профилактика, безопасность»

1. Организационная работа.

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на внутришкольном учете, в ОПДН. Формирование банка данных на этих учащихся.	Сентябрь	зам. директора по ВР, социальный педагог, инспектор ОПДН
2.	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление дневников индивидуальной работы обучающихся, поставленных на учет	сентябрь-октябрь	кл. руководитель, соц. педагог
3.	Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания (группа риска)	сентябрь	Психолог, соц. педагог, инспектор ОПДН
4.	Сбор информации о занятости обучающихся в кружках и секциях в школе и учреждениях дополнительного образования и культуры	сентябрь январь	кл. руководители, соц. педагог
5.	Закрепление наставников из числа педагогов за обучающимися, состоящими на профилактическом учете в школе и ОПДН	сентябрь	Директор, инспектор ОПДН
6.	Формирование банка данных о занятости во 2й половине дня учащихся, состоящих на учете в ОПДН	ежемесячно 25 числа	соц. педагог, инспектор ОПДН
7.	Заседание совета профилактики правонарушений	1 раз в четверть	председатель совета профилактики, социальный педагог, инспектор ОПДН
8.	Организация работы по правовому просвещению в школе (по плану)	в течение года	зам. директора по ВР, соц. педагог
9.	Организация работы с обучающимися, находящимися под опекой и детьми-инвалидами: обследование условий жизни опекаемых детей, наблюдение за состоянием здоровья детей-инвалидов, обеспечение данной категории учащихся щадящего режима учебы.	в течение года	соц. педагог, медработник, психолог
10.	Осуществление контроля за посещением занятий обучающимися. Мониторинг посещаемости обучающимися уроков в школе	ежедневно еженедельно, ежемесячно	соц. педагог
11.	Составление социального портрета МОУ «Лицей №23» на основании данных классов	октябрь	кл. руководители, соц. педагог

2. Профилактическая работа с обучающимися.

1.	Проведение тематических классных часов профилактической направленности	в течение года	кл. руководители, инспектор ОПДН, специалисты служб профилактики
2.	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения	в месячник правовых знаний	соц. педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация встреч со специалистами служб системы профилактики	в течение года	зам. директора по ВР, инспектор ОПДН
4.	Организация профориентационной работы среди обучающихся 2-11 классов(инд. беседы, тренинги, занятия по программе дополнительного образования «Профстарт», «Робототехника» участие во Всероссийских открытых уроках в рамках Всероссийского проекта «Открытые уроки» федерального проекта «Успех каждого ре-	в течение года	Психолог, педагоги дополнительного образования

	бэнка нацпроекта «Образование» на интерактивном онлайн-портале «ПроеКТОрия»		
5.	Организация работы ученического управления в классах в рамках модуля «Самоуправление»	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
6.	Проведение спортивных мероприятий (в соответствии с планом спортивно-массовых мероприятий школы и города)	в течение года	зам. директора по ВР, учителя физкультуры
8.	Вовлечение обучающихся в трудовую деятельность: дежурство по школе, уборка кабинетов, пришкольной территории, обеспечение трудоустройства подростков в летний период	в течение года	зам. директора по ВР, тьютор
9.	Участие в межведомственных акциях «Образование- всем детям», «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Правовое просвещение», «Безопасное окно», «Подросток»	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
10.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН, психолог
11.	Занятия по адаптации, коррекции поведения с обучающимися «группы риска». Изучение семейных взаимоотношений и социального окружения обучающихся.	в течение года	психолог, соц педагог, инспектор ОПДН
12.	Вовлечение обучающихся в социально-значимую деятельность через реализацию внеклассных мероприятий	в течение года	кл. руководители, соц. педагог
13.	Организация летней занятости обучающихся «группы риска»	апрель, май	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН

2.1 Мероприятия по профилактике необучаемости среди обучающихся.

1.	Изучение занятости и интересов обучающихся и оказание помощи при определении в кружки и секции	сентябрь	кл. руководители, соц. педагог
2.	Осуществление контроля за поведением обучающихся, состоящих на учете в ОПДН и внутришкольном учете.	в течение года	кл. руководители, соц педагог, инспектор ОПДН
3.	Организация психокоррекционной работы с обучающимися, состоящими на учете в ОПДН и внутришкольном учете, организация их досуга	в течение года	кл. руководители, соц. педагог, инспектор ОПДН
4.	Участие в межведомственной профилактической акции «Образование- всем детям»	сентябрь	соц педагог, инспектор ОПДН
5.	Осуществление еженедельного, ежемесячного мониторинга посещаемости обучающимися уроков в школе.	в течение года	соц. педагог
6.	Предоставление информации в УО об обучающихся, систематически пропускающих уроки без уважительной причины.	25 числа каждого месяца	соц. педагог
7.	Закрепление наставников за обучающимися, имеющими пропуски уроков без уважительной причины для осуществления индивидуального патронажа	в течение года	зам. директора по ВР

2.2 Совместная предупредительно-профилактическая работа среди обучающихся с ОПДН

№	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственный
1.	Профилактические беседы с обучающимися, допускающими правонарушения	в течение года	соц. педагог, инспектор ОПДН
2.	Участие в работе Совета профилактики	1 раз в четверть	зам. директора по ВР, соц. педагог инспектор ОПДН
3.	Проведение встреч и бесед с родителями обучающимися, допускающих правонару-	ежеквартально	зам. директора по ВР, соц. педагог

	шения		инспектор ОПДН
4.	Организация и проведение «Дня правовых знаний»	Ноябрь	соц.педагог, инспектор ОПДН
5.	Сверка обучающимися, состоящих на учете в ОПДН	1 раз в четверть	соц.педагог, инспектор ОПДН
6.	Подготовка информационных писем для МБОУ «Лицей №23» о состоянии дел с преступностью и правонарушениями среди учащихся.	2 раза в год (по итогам летнего периода и календарного года)	инспектор ОПДН
7.	Участие в рейде по местам концентрации подростков в рамках акции «Дети улиц», «Подросток», «Правовое просвещение»	февраль апрель июнь	соц. педагог, инспектор ОПДН

3. Работа с родителями

1.	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, формирование банка данных по семьям.	в течение года	соц .педагог, инспектор ОПДН
2.	Психолого- педагогическое консультирование родителей по вопросам правовой защиты, профилактики правонарушений и др.	в течение года	соц. педагог, психолог, инспектор ОПДН
3.	Организация психолого-педагогического просвещения родителей через родительский всеобуч (по плану всеобуча)	в течение года	кл.руководители
4.	Привлечение родителей к проведению внеурочных классных мероприятий	в течение года	зам. директора по ВР, кл.руководители
5.	Привлечение родительской общественности к управлению школой через работу классных родительских комитетов, деятельность совета учреждения.	в течение года	зам. директора по ВР

Модуль «Социальное партнерство»

	Социальные партнеры	Совместные мероприятия в течение уч.года
1.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях
2.	МБУ ДО «ДТДиМ»	Участие в муниципальных мероприятиях Участие в мероприятиях в рамках профориентации
3.	МБУ ДО «ДЭБЦ»	Участие в муниципальных мероприятиях Участие в экологических акциях
4.	ООО «Уралрегионстрой»	Участие в экологических акциях
5.	Общественная организация «Зеленый город»	Участие в волонтерских и экологических акциях
6.	МКУК Театр драмы и комедии «Наш дом»	Просмотр спектаклей
7.	МКУК «Централизованная библиотечная система»	Посещение экспозиций, выставок Акция «Читай дальше»
9.	Информационный центр ФГУП ПО «Маяк»	Посещение выставок Участие в совместных профориентационных мероприятиях
10.	Городской музей	Посещение выставок
11.	к/т «Октябрь»	Реализация совместного проекта «Сокровищница киноискусства»: просмотр кинофильмов
12.	ГБПОУ ОЗТК	Экскурсия на площадку проведения отборочных чемпионатов профессионального мастерства AtomSkills»
13.	ФГУП ПО «Маяк» УАТ	Экскурсия в УАТ

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

	Дела, события, мероприятия	Ориентировочное время проведения	Ответственные
1.	Создание фоточелленджа на тему «Школьная форматека» с целью прививания любви детей к ношению школьной формы	Сентябрь	Понамарева Н.П.
2.	Включение эмблемы лица в школьную форму в виде шеврона	Октябрь	Тавридова Н.Ф., Горюшкина М.А.
3.	Проект «Школьный двор» (проектирование и	В течение года	Гаврилова Е.В.

	разбивка клумб)		
4.	Размещение на информационном портале регулярно сменяемых экспозиций	В течение года	Тавридова Н.Ф.
5.	Трудовые десанты по уборке школьной территории	В течение года	Тавридова Н.Ф.
6.	Оформление школы к традиционным лицейским праздникам	В течение года	Тавридова Н.Ф., Чистова М.П.

Модуль «Самоуправление»			
Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
Совет лидеров старшеклас-ников «Форсайт сессия»	10-11	Сентябрь	Джораева К.М., классные руководители
Событие лидеров звена по направлению «Творчество»	10-11	Ноябрь	Джораева К.М., актив лица классные руководители
Событие лидеров звена по направлению «Экология»	10-11	Февраль	Советник, актив лица классные руководители
Событие лидеров звена по направлению «Урбанистика»	10-11	Апрель	Советник, актив лица классные руководители

Модуль «Школьный спортивный клуб»					
№	Наименование мероприятия	Возрастная категория участников	Дата проведения	Место проведения	Ответственные
1	Занятия курсов внеурочной деятельности «Подготовка к ГТО».	10-11 класс	В течение года	Стадион Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
2	Классные часы по формированию здорового образа жизни.	10-11 класс	В течение года	Лицей №23	Классные руководители
3	День Здоровья "Кросс Наций"	10-11 класс	сентябрь	ст. Труд	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симомян СС. Классные руководители
4	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу в рамках Школьной баскетбольной лиги КЭС-БАСКЕТ». Юноши I группа	10-11 класс	11-25 октября	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
5	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу 3×3 в рамках Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ». Юноши II группа	10-11 класс	октябрь	МБОУ СОШ № 30	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
6	Спартакиада обучающихся: соревнования по баскетболу в рамках Школьной баскетбольной лиги «КЭС-БАСКЕТ». Девушки	10-11 класс	26-29 октября	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
7	Спартакиада обучающихся: соревнования по волейболу. Юноши	10-11 класс	01-10 декабря	МБОУ СОШ № 33	Ключникова Л.А. Дробин С.П.
8	Спартакиада обучающихся:	10-11	13-17 декабря	МБОУ СОШ № 32	Ключникова Л.А.

	соревнования по волейболу. Девушки	класс			Дробин С.П.
9	Турнир "Хоккей на валенках"	10-11 класс	Ян- варь-февраль	Корт МБОУ СОШ № 25	
10	Городская легкоатлетическая эстафета	10-11 класс	Май	Проспект Ленина	Ключникова Л.А. Дробин С.П. Симонян С.С.
11	Муниципальные учебные соревно- вания по легкой атлетике	10класс	Май	Стадион Труд	Дробин С.П.

Модуль «Экскурсии, походы»

Дела, события, мероприятия	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
10. Тропинка здоровья: выезды на природу и походы выходного дня	10-11	Сентябрь Февраль Апрель	Тавридова Н.Ф., Ключникова Л.А., Дробин С.П., Кл. руководители
11. Экскурсии в учреждения и организации г. Озерска			
• Просмотр экспозиций городского музея	10-11	В течение года	Кл. руководители
• Экскурсия в музей УВД	10	Ноябрь	Кл. руководители
• экскурсии в информационный центр «ПО «Маяк»	10-11	В течение года	Кл. руководители
3.Экскурсии в музей Урала			
• Экскурсия в Ельцин-Центр	10-11	Апрель	Кл. руководители
• Экскурсия по ВУЗам г.Екатеринбург	10-11	Март –апрель	Кл. руководители

ПЛАН РАБОТЫ ПРЕДМЕТНОЙ ЛАБОРАТОРИИ НА 2022 гт

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1.	<p>Проведение исследовательских работ в рамках НОУ:</p> <p><u>Направления планируемых работ:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг численности и видового состава потенциально токсичных видов фитопланктона, и содержания микроцистина в оз. Иртяш и питьевой воде во взаимодействии с ЦГиЭ и ММПКХ; 2. Экспериментальные работы по стандартизованным методикам: <ul style="list-style-type: none"> - Методика определения токсичности проб питьевых, природных поверхностных, очищенных сточных вод, водных вытяжек из почв, осадков сточных вод с использованием в качестве тест-объекта семян латука (<i>Lactuca sativa</i> L.) - ФР 1.39.2007.03223 Биологические методы контроля. Методика определения токсичности вод по изменению уровня флуоресценции хлорофилла и численности клеток водорослей - ФР 1.39.207.03222 Методика определения токсичности воды и водных вытяжек из почв, осадков сточных вод, отходов по смертности и изменению плодовитости дафний, 2007. 3. Исследование видового состава трав, деревьев и кустарников г. Озерска; 4. Создание экспериментального участка вермикомпостирования на базе лицея; 5. Освоение технологии выращивания саженцев сосны кедровой семенами; 6. Культивирование <i>Chlorella vulgaris</i> и применение суспензии хлореллы в качестве средства лечения пересадочного стресса деревьев; 7. Развитие проекта «Разделяйка» в г. Озерске; 8. Освоение технологии выращивания декоративной туи методом черенкования; 9. Создание альпийской горки на территории лицея; 10. Освоение технологии сохранения ценных сортов плодовых яблонь методом прививки; 11. Культивирование <i>Artemia salina</i> в лабораторных условиях; 12. Поддержка исследовательских проектов, предложенных учащимися. 	Сентябрь-июнь Понедельник-пятница	Гаврилова Е.В.

2.	<p>Проведение «Дней науки» (Биология) для учащихся школ города</p> <p><u>Примерный план Дней Науки:</u> «По Земле с уважением ступай!» Беседа об экотуризме. Гаврилова Е.В. 3 класс</p> <p>Научно-познавательный дебат «Мусоросжигательный завод: за или против?» Гаврилова Е.В., Моргун Н. М., Брошевицкая П.Д.</p> <p>Научно-популярная лекция «По следам древних медведей» Павлова М. В., Институт экологии растений и животных УРО РАН, г. Екатеринбург</p> <p>Турнир по настольной экологической игре «Хранители земли», к.б.н. Гаврилова Е.В., Брошевицкая П.Д.</p> <p>Профессия «Орнитолог» Грачев С.В. УрГПУ г.</p> <p>Научкафе. Просмотр и обсуждение экологического фильма «Расправь крылья»</p> <p>Онлайн встреча с Надеждой Брошевицкой «Новейшие достижения нейрофизиологии», аспирант лаборатории рефлексов и физиологии ИВНДиНФ РАН, г. Москва.</p> <p>Научно-популярная лекция «Самые частые вопросы о гельминтах» Моргун Н.М.</p> <p>Лабораторный практикум «Мадагаскарский таракан» Брошевицкая П.Д.</p> <p>Лабораторный практикум «Ракообразные». Брошевицкая П.Д.</p> <p>Орнитологическая экскурсия «Птичий уголок». Гаврилова Е.В.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Март</p> <p>Апрель-март</p> <p>Май</p>	<p>Моргун Н.М. Гаврилова Е.В., Брошевицкая П.Д.</p>
3.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады биологии	Октябрь	Брошевицкая П.Д., Моргун Н.М.
4.	Подготовка олимпийского резерва к региональному этапу всероссийской олимпиады школьников по биологии и экологии	Октябрь-январь	Брошевицкая П.Д., Моргун Н.М. Гаврилова Е.В.
5.	Подготовка олимпийского резерва к заключительному этапу всероссийской олимпиады школьников (биология, экология) и всероссийским конкурсам исследовательских и проектных работ	Январь – март	Брошевицкая П.Д., Моргун Н.М. Гаврилова Е.В.

6.	Поддержка обучающихся в подготовке проекта на Всероссийский конкурс научно-технологических проектов «Большие вызовы»	Декабрь-январь	Гаврилова Е.В.
7.	Консультации при подготовке к ГИА (9 класс)	Март-май	Моргун Н.М.
8.	Консультации при подготовке к ЕГЭ	Октябрь – апрель	Моргун Н.М.
9.	Сопровождение участия учащихся в интеллектуальных конкурсах исследовательских и проектных работ	В течение года	Гаврилова Е.В. Брошевицкая П.Д., Моргун Н.М.
10.	Разработка авторских программ курсов, спецкурсов, лабораторных практикумов, методических пособий	В течение года	Моргун Н.М., Брошевицкая П.Д., Гаврилова Е.В.
11.	Информирование перспективных учащихся о возможностях предметных лабораторий средствами массовой информации, в т.ч. в сети Интернет	В течение года	Гаврилова Е.В. Брошевицкая П.Д., Моргун Н.М.
12.	Проведение летней профильной школы: - Элективный курс «Генетика юным» Моргун Н.М. -Летняя ботаническая и орнитологическая практика. Гаврилова Е.В.	Июнь	Моргун Н.М., Брошевицкая П.Д., Гаврилова Е.В.
13.	Проведение акции по сбору макулатуры «Бумажный Бум» совместно с ИП Прохоровым В.С.	Сентябрь-октябрь, апрель-май	Гаврилова Е.В.,
14.	Проведение ежемесячных экологических акций по сбору редких видов вторсырья «Разделяйка»	Круглогодично, раз в месяц	Гаврилова Е.В.
15.	Организация встреч в научкафе. Лекции. Дебаты. Кинопросмотры. Экологические творческие мастерские.	Сентябрь-июнь	Гаврилова Е.В., Моргун Н.М., Брошевицкая П.Д.
16.	Реализация проекта «Посади свое дерево» (выращивание саженцев деревьев для озеленения города)	Сентябрь-май	Гаврилова Е.В.

У. РАБОТА ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЫ

2022 год

Цель: создание социально-психологических условий для успешного психологического развития обучающихся в ситуациях межличностного взаимодействия и обеспечение психологических условий для охраны здоровья на различных этапах развития личности школьников, их родителей, педагогического коллектива.

Задачи:

1. Выявить и изучить индивидуальные особенности развития обучающихся в единстве интеллектуальной и эмоционально-волевой сфер.
2. Развивать у обучающихся эмоциональную устойчивость, навыки саморегуляции, преодоления стресса, поведения в экстремальной ситуации (конкурсы, олимпиады, экзамены), тем самым снизить уровень личностной тревожности.
3. Содействовать в выявлении, поддержке и развитии способных и одаренных обучающихся, их самореализации, профессиональном самоопределении, сохранении психологического и физического здоровья.
4. Укреплять детско-родительские взаимоотношения посредством групповой работы.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

1. Организационно-методическая работа
2. Психолого-педагогическая диагностика
3. Коррекционная и развивающая работа с детьми
4. Психолого-педагогическое консультирование
5. Психопрофилактическая работа
6. Психологическое просвещение
7. Работа с одаренными и высокомотивированными обучающимися
8. Экспертная работа
9. Сопровождение ГИА и ЕГЭ
10. Профорientационная работа

1. Организационно-методическая работа

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Подготовка кабинета к учебному году	Психолог	Август
Корректировка перспективного плана работы на год и по четвертям	Психолог	Сентябрь
Подбор диагностических методик, тестов, опросников для всех участников образовательного процесса	Психолог	В течение года
Подготовка методического материала для классных часов, родительских собраний, интерактивных занятий, Школы Будущего Первоклассника, тренингов для всех участников образовательного процесса	Психолог	В течение года
Подготовка методического материала для рубрики «Психологические шпаргалки» и ЮТУБ-канала на сайте МБОУ «Лицей № 23» /1 раз в четверть/	Психолог	В течение года
Участие в информационно-методическом марафоне: «Неделя психологии»	Психолог Классные руководители Родители	Февраль
Работа со всеми видами документации: нормативно-правовая, организационно-методическая и специальная	Психолог	В течение года

2. Психолого-педагогическая диагностика

Цель: Информационное обеспечение процесса сопровождения

Вид диагностики / Методика/ Целевая группа	Участники	Срок проведения
Диагностика готовности к обучению в школе по методике ГОШ /1-ые классы/	Психолог Классные руководители 1-х классов	Сентябрь-октябрь
Диагностика интеллектуальной и личностной готовности обучающихся 4-х классов к обучению в средней школе /ПИТ СПЧ/	Психолог Классные руководители 4-х классов	Апрель
«Оценка психологической атмосферы в коллективе» /Методика А.Ф. Фидлер/ 2-е и 3-е классы	Психолог Классные руководители 2-х и 3-х классов	2 четверть
Особенности протекания процесса адаптации в 10 классе в условиях профильной школы /Методика Айзенка «Самооценка психических состояний»; Изучение направленности мотивов учебной деятельности; Методика «Мотивы выбора профессии»; Методика изучения уровня тревожности Тейлора (адапт. Немчинова); Изучение уровня самооценки (Спилберг); Методика А.Ф. Фидлер	Психолог Классный руководитель 10 класса	Октябрь
Диагностика по запросам классных руководителей и родителей	Психолог	В течение года

3. Коррекционная и развивающая работа с обучающимися

Цель: Создание социально-психологических условий для целостного психологического развития обучающихся и решение конкретных проблем обучения, поведения и психологического самочувствия.

Программа / Курс	Участники	Срок проведения
Школа будущего первоклассника	Психолог Дошкольники 6-7 лет	Октябрь-март
«Психологическая азбука»	Психолог Обучающиеся 1-4 классов	Сентябрь-май
«Развитие познавательных способностей»	Психолог Обучающиеся 5-х классов	Сентябрь-май
Проведение развивающих и тематических классных часов /по запросу/	Психолог Классные руководители	В течение года

4. Психолого-педагогическое консультирование

Цель:

Обучающиеся: Оказание психологической помощи и поддержки детям, испытывающим трудности в обучении, общении или эмоциональном самочувствии.

Родители: Создание социально-психологических условий для привлечения семьи к сопровождению ребенка в процессе обучения.

Педагоги: Организация сотрудничества педагогов и психолога в решении школьных проблем и профессиональных педагогических задач.

Форма работы	Участники	Срок проведения
Индивидуальная и групповая консультация «Как работать с результатами ГОШ»	Психолог Классные руководители 1-х классов	Ноябрь
Групповая и индивидуальная консультация по результатам ГОШ	Психолог Родители первоклассников	Ноябрь
Групповая и индивидуальная консультация по результатам ПИТ СПЧ	Психолог Классные руководители 4-х классов	Апрель
Групповая и индивидуальная консультация по результатам ПИТ СПЧ	Психолог Родители 4-х классов	Апрель
Групповая и индивидуальная консультация по адаптации обучающихся 5-х классов	Психолог Классные руководители 5-х классов	Ноябрь
Групповая и индивидуальная консультация по адаптации и ре-	Психолог Классный руководитель	Ноябрь

результатам диагностики обучающихся 10 класса	10 класса	
Консультация по результатам диагностики: «Оценка психологической атмосферы в коллективе»	Психолог Классные руководители 2-х и 3-х классов	2 четверть
Консультирование по запросу	Психолог Обучающиеся Родители Педагоги	В течение года

5. Психопрофилактическая работа

Цель: Профилактика и коррекция поведенческих отклонений и нарушений в развитии обучающихся.

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Участие в работе Совета профилактики лица, заседаниях при заместителе директора по ВР с обсуждением поведения обучающихся, склонных к нарушениям	Психолог Социальный педагог	1 раз в четверть
Индивидуальная работа с обучающимися, состоящими на внутришкольном учете, имеющими проблемы в учебе и поведении	Психолог	Ежемесячно
Взаимодействие с сотрудниками прокуратуры и народного суда при работе с несовершеннолетними	Психолог	В течение года
Посещение уроков в 1-х и 5-х классах с целью выявления обучающихся, имеющих проблемы при адаптации	Психолог	Сентябрь-октябрь

6. Психологическое просвещение

Цель: Формирование у обучающихся, родителей и педагогов потребности в психологических знаниях, желание использовать их в интересах собственного развития.

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Родительское собрание в 1-х классах: «Особенности адаптации первоклассников к обучению в школе»	Психолог Классные руководители 1-х классов Родители	1 четверть
Интерактивное занятие с педагогами начальной школы: «Использование кинезиологических упражнений на уроках как важный фактор сохранения работоспособности обучающихся»	Психолог Классные руководители	Декабрь
Интерактивное занятие с педагогами в рамках «Недели психологии»	Психолог Педагоги	Февраль
Интерактивное занятие с родителями: «Я-понимающий родитель» из цикла детско-родительских взаимоотношений /по запросу классных руководителей/	Психолог	В течение года

7. Работа с одаренными и высокомотивированными обучающимися

Цель: Создание условий для оптимального развития одаренных и высокомотивированных детей, их самореализации, сохранении психологического и физического здоровья.

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Пополнение банка данных «Одаренные дети»	Психолог Классные руководители	Сентябрь-октябрь
Приглашение на индивидуальное психологическое консультирование родителей способных и одаренных детей (сбор анамнеза, индивидуальные особенности, психологический подход)	Психолог Классные руководители	В течение года
Групповой психологический тренинг для родителей способных и одаренных детей «Талант нуждается в заботе»	Психолог	Январь
Интерактивное занятие с педагогами: «Особенности	Психолог	Март

психолого-педагогического сопровождения обучающихся, проявивших высокую мотивацию к познавательной деятельности»	Педагоги	
Подготовка обучающихся 8-11 классов и их участие в олимпиаде по психологии	Психолог	Январь-апрель

8. Экспертная работа

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Участие в аттестации педагогов-психологов	Психолог	В течение года
Посещение открытых мероприятий коллег	Психолог	В течение года

9. Сопровождение ГИА и ЕГЭ

Цель: помочь обучающимся справляться с когнитивными, личностными и процессуальными трудностями ГИА и ЕГЭ.

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Классный час с обучающимися 9-х и 11 класса: «Психологические рекомендации по подготовке к экзаменам»	Психолог Обучающиеся 9-х и 11 класса	3 четверть
Родительское собрание в 9 и 11 классах: «Готовимся ВМЕСТЕ»	Психолог Родители	4 четверть
Индивидуальное психоконсультирование с обучающимися 9-х и 11 класса	Психолог	В течение года

10. Профориентационная работа

Форма работы / Мероприятие	Участники	Срок проведения
Диагностика по профориентации 8-11 классов (по запросу классных руководителей)	Психолог Классный руководитель	В течение года
Классные часы с обучающимися 8-11 классов: «Хочу. Могу. Надо.» (по запросу классного руководителя)	Психолог Обучающиеся Классный руководитель	3 четверть
Встречи для обучающихся 8-11 классов с представителями учебных заведений	Психолог Классный руководитель	В течение года

VI. ЦИКЛОГРАММА ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ НА 2022 ГОД

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
август	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	Анализ результативности ГИА. Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, АООП (по необходимости)	Заместители директора по УВР, ВР	План работы (дорожная карта)
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Анализ участия МБОУ «Лицей №23» в конкурсах, олимпиадах, фестивалях, чемпионатах разного уровня	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
		По самоопределению и профессиональному развитию обучающихся	Планирование работы по самоопределению и	Заместители директора по	План работы (дорожная карта)

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
		нальной ориентации обучающихся	профессиональной ориентации обучающихся МБОУ «Лицей №23»	УВР, ВР	та)
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ наполнения официального сайта лицея требованиям законодательства и внесение изменений 2. Анализ материально – технической базы МБОУ «Лицей №23» 3. Анализ выполнения требований СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» 4. Мониторинг обеспечения учебниками вариативной и инвариативной части реализации ООП 	Ответственный за сайт Заместители директора по УВР, ВР, АХЧ Педагог - библиотечарь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Отчет о наполняемости сайта 2. Аналитическая справка 3. УМК на учебный год
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	Анализ и планирование работы по организации дополнительного профессионального образования педагогических работников	Заместители директора по УВР	План работы (дорожная карта)
		По организации воспитания обучающихся	Внесение изменений в программу воспитания (при необходимости)	Заместитель директора по ВР	План работы (дорожная карта)
сентябрь	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Анализ входного контроля по предметам во 2-11 классах 	Заместители директора по УВР, ВР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитические справки 2. Мониторинг 3. Распорядительный документ
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР Классные руководители	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной	Заместитель директора по ВР	Отчет

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
		ции обучающихся	ориентации обучающихся		
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по подготовке статистического отчета ОО-1 2. Заполнение Мониторинга состояния библиотек ОО Челябинской области 3. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 	Заместители директора по УВР, ВР, Педагог - библиотекарь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Распорядительный документ 2. Мониторинг 3. Аналитические справки
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 	Заместители директора по УВР, ВР	Приказ
		По организации воспитания обучающихся	Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания	Заместитель директора по В	Аналитическая справка
октябрь	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 	Заместители директора по УВР, ВР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг 2. Распорядительный документ
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 2. Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования (текущий контроль) 	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка

Месяц	Механизмы оценки качества	Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат	
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику	Заместители директора по УВР, ВР	Приказ
		По организации воспитания обучающихся	Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
		По мониторингу качества дошкольного образования <i>(при наличии)</i>	Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы дошкольного образования	Руководитель СП Заместитель директора по МР	Аналитическая справка
ноябрь	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Предметная декада	Заместители директора по УВР, ВР	1. Мониторинг 2. Распорядительный документ Аналитическая справка 3. Отчет
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	1. Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня 2. Анализ участия обучающихся в школьном туре ВСОШ	Заместители директора по УВР, ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Мониторинг заполнения ГИС «Образование» 2. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 3. Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования (текущий контроль)	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение	Заместители директора по УВР, ВР	Приказ

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
		ских работников	аттестации по графику		
		По организации воспитания обучающихся	1. Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания 2. Предметная декада	Заместитель директора по УВР Руководители ОПОП	1. Аналитическая справка 2. Отчет
декабрь	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Анализ результатов итогового сочинения 4. Анализ участия обучающихся в муниципальном туре ВсОШ 5. Предметная декада	Заместители директора по УВР, ВР	1. Мониторинг 2. Распорядительный документ 3. Аналитическая справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 2. Мониторинг удовлетворения родителей уровнем преподавания в школе 3. Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования (текущий контроль)	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитические справки
По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников		Повышение квалификации педагогов Прохождение аттестации по графику	Заместители директора по УВР, ВР	Приказ	

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
		По организации воспитания обучающихся	Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания	Заместители директора по УВР Руководитель МО	1. Аналитическая справка 2. Отчет
январь	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Анализ участия обучающихся в муниципальном туре ВсОШ	Заместители директора по УВР, ВР	1. Мониторинг 2. Распорядительный документ 3. Аналитическая справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Организация работы по подготовке статистического отчета 1-ДО 2. Мониторинг заполнения ГИС «Образование» 3. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 4. Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования (текущий контроль)	Заместители директора по УВР, ВР	1. Распорядительный документ 2. Аналитическая справка
По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников		1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 3. Мониторинг показателей системы обеспечения профессионального развития педагогических	Заместители директора по УВР, ВР	1. Приказы 2. Аналитическая справка 3. справка	

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
			работников		
		По организации воспитания обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания 2. Мониторинг внеурочной деятельности 3. Методический семинар 	Заместители директора по УВР Руководитель МС	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка 2. Отчет
февраль	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Анализ результатов итогового собеседования 4. Проведение тренировочных мероприятий в формате ГИА 5. Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования (текущий контроль) 6. Мониторинг соответствия уроков требованиям ФГОС 7. Предметная декада 	Заместители директора по УВР, ВР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг 2. Распорядительный документ 3. Отчет 4. Аналитическая справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
		Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 2. Мониторинг показателей эффективности руководителя ОО 	Заместители директора по УВР, ВР

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 3. Подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа мониторинга 	Заместители директора по УВР, ВР Руководители МО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Распорядительный документ 2. Методические материалы
		По организации воспитания обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг выполнения мероприятий дорожной карты по реализации программы воспитания 2. Подготовка адресных рекомендаций по результатам анализа мониторинга 	Заместители директора по УВР Руководитель МО классных руководителей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналитическая справка 2. Отчет
март	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Анализ участия обучающихся в региональном туре ВСОШ 	Заместители директора по УВР, ВР	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг 2. Распорядительный документ 3. Аналитическая справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников»	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 3. Разработка плана мероприятий по обеспечению профессионального 	Заместители директора по УВР, ВР Руководители ОПОП	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приказ 2. План 3. График

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
			развития педагогических работников		
		По организации воспитания обучающихся	Разработка (корректировка) дорожной карты реализации мероприятий по организации воспитания обучающихся	Заместители директора по УВР Руководитель МО-классных руководителей	1. Дорожная карта 2. План мероприятий 3. Приказ
Апрель	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование» 3. Административный срез по информатике и ИКТ	Заместители директора по УВР, ВР	1. Мониторинг 2. Распорядительный документ 3. Информационная справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Мониторинг участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Мониторинг выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Мониторинг заполнения ГИС «Образование» 2. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников»	Заместители директора по УВР, ВР	Аналитическая справка
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 3. План мероприятий по обеспечения профессионального развития педагогических работников	Заместители директора по УВР, ВР Руководители МО	1. Приказ 2. График 3. План
По организации воспитания обучающихся		1. План мероприятий по организации воспитания обучающихся/Программа мероприятий	Заместители директора по УВР Руководители МО	1. Аналитическая справка 2. Отчет 3. Программа 4. План	

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
			2. Предметная декада 3. Мониторинг внеурочной деятельности		
Май	Механизмы управления качеством образовательных результатов	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Мониторинг реализации национального проекта «Образование»	Заместители директора по УВР, ВР	1. Мониторинг 2. Распорядительный документ
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	1. Анализ участия в конкурсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня 2. Разработка адресных рекомендаций	Заместитель директора по ВР Руководители ОПОП	1. Приказ 2. Аналитическая справка 3. Адресные рекомендации 4. Методические материалы
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	1. Анализ выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся 2. Разработка адресных рекомендаций	Заместитель директора по ВР	1. Приказ 2. Аналитическая справка 3. Адресные рекомендации 4. Методические материалы
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 2. Анализ эффективности принятых мер	Заместители директора по УВР, ВР	1. Аналитическая справка 2. Приказ
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику Анализ эффективности принятых мер	Заместители директора по УВР, ВР	Приказ
		По организации воспитания обучающихся	1. Анализ выполнения мероприятий дорожной карты 2. Анализ эффективности принятых мер	Заместители директора по УВР, ВР Руководители ОПОП	1. Аналитические справки 2. Приказы
Июнь	Механизмы управления качеством образовательных ре-	По оценке качества подготовки обучающихся	1. Интерпретация и анализ данных ФИС-ОКО 2. Анализ реализации	Заместители директора по УВР, ВР Руководители	1. Распорядительный документ 2. Аналитичес

Месяц	Механизмы оценки качества		Содержание деятельности ОО	Ответственные	Результат
	результатов		национального проекта «Образование» 3. Анализ эффективности принятых мер	ОПОП	кая справка
		По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи	Анализ участия в курсах и соревнованиях для детей и молодежи разного уровня	Заместитель директора по ВР	Отчет
		По самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Анализ выполнения плана по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся	Заместитель директора по ВР	Отчет
	Механизмы управления качеством образовательной деятельности	По мониторингу эффективности руководителя	1. Мониторинг заполнения ГИС «Образование» 2. Мониторинг использования ИС «Аттестация педагогических работников» 3. Анализ работы за учебный год	Заместители директора по УВР, ВР	1. Аналитическая справка 2. Отчет 3. Приказ
		По системе обеспечения профессионального развития педагогических работников	1. Повышение квалификации педагогов 2. Прохождение аттестации по графику 3. Анализ работы за учебный год	Заместители директора по УВР, ВР Руководители ОПОП	1. Аналитическая справка 2. Приказ
		По организации воспитания обучающихся	Анализ работы за учебный год	Заместитель директора по ВР	1. Аналитическая справка 2. Приказ

VII. ПЛАН ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РИП

Наименование мероприятия/события/материала	Год реализации, (дата/месяц проведения мероприятия)	Ответственный/соисполнитель
Формирование цифровой образовательной среды в общеобразовательной организации (из опыта работы МБОУ «Лицей №23») (НМЖ ГБУ ДПО РЦОКИО)	Октябрь	Витомскова Е.В. / Федотова Е.В.
Обновление имеющихся ресурсов, закупка необходимого оборудования для профильных кабинетов и индивидуальных занятий с обучающимися, дооборудование корпоративного конференц-зала для проведения видеоконференций и записи обучающих видеокурсов (web-камеры, графические планшеты, видеооборудование, головная гарнитура, программное обеспечение), приобретение специализированной мебели для информационно – библиотечного центра	Июль – ноябрь	Лукьянова Е.А., Горланова Л.А., Глухова Е.В.
Участие в реализации программы стажировки ППК «Обновление профессиональной деятельности педагога общеобразовательной организации в условиях электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В. / Скочилова Е.Ю.
Разработка рабочей тетради для слушателей и программы стажировки дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации) «Проектирование внутренней системы оценки качества образования как аспект профессиональной деятельности педагога общеобразовательной организации»	Ноябрь	
Участие в реализации программы стажировки ППК «Проектирование внутренней системы оценки качества образования как аспект профессиональной деятельности педагога общеобразовательной организации»	Ноябрь	
Подготовка видеуроков по предметам для размещения на ресурсе «Домашний урок»	Апрель Сентябрь Декабрь	Антонинкова М.С., Горланова Л.А., Комендровский Р.А.
Подготовка видеоконсультации по подготовке обучающихся к оценочным процедурам (ВПР, PIRLS, PISA, индивидуальный проект, комплексная работа, РИКО 7, РИКО 10)	Август	Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Горланова Л.А., Комендровский Р.А.
Разработка методических рекомендаций по заполнению и	Август	Лукьянова Е.А.,

Наименование мероприятия/события/материала	Год реализации, (дата/месяц проведения мероприятия)	Ответственный/соисполнитель
анализу протоколов оценочных процедур в ГИС «Сетевой город. Образование»		Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Участие в работе межмуниципальных проектных групп	Март – сентябрь	Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В.
Кейс – study «Цифровизация образовательной среды: возможности и угрозы»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Семинар – практикум «Обновление деятельности педагога в условиях цифровой образовательной среды»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Вебинар «Цифровизация образовательной среды: возможности и угрозы»	Октябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Форсайт – сессия «Цифровая образовательная среда лица как условие эффективной профилизации обучающихся»	Ноябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Педагогический совет «Комплексное обновление образовательной деятельности в условиях цифровой образовательной среды в МБОУ «Лицей №23»	Август – сентябрь	Лукьянова Е.А.
Повышение квалификации по направлению «Современные методы и технологии в условиях цифровой образовательной среды»	В течение года	
Повышение квалификации по теме «Проектирование урока в цифровой образовательной среде» ГБУ ДПО РЦОКИО	В течение года	
Рабочая тетрадь для слушателей ППК «Технологии проектирования внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации»	Октябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Инфографика «Цифровизация образовательной среды: возможности и угрозы»	Июнь – сентябрь	Витомскова Е.В. / Сочилова Е.Ю.

Наименование мероприятия/события/материала	Год реализации, (дата/месяц проведения мероприятия)	Ответственный/соисполнитель
Методические рекомендации по обновлению нормативно – правовых актов (Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МБОУ «Лицей №23»); Положение об организации внутрифирменного обучения в МБОУ «Лицей №23»).	Октябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Размещение материалов на ВИМП	В течение года	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Инструментарий по оценке совершенствования методов и приемов образовательной деятельности в условиях ЦОС	В течение года	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Размещение информационных, нормативно-правовых и научно-методических материалов, отражающих ход и результаты (включая промежуточные) осуществления инновационного проекта	В течение года	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Создание курсов по предметам углубленного изучения с использованием системы дистанционного обучения Moodle	В течение года	Антонинкова М.С., Токарева Е.М.
Обновление локальных нормативных актов по совершенствованию образовательной деятельности МБОУ «Лицей №23» в условиях ЦОС	В течение года	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
1. Использование ЦОК в образовательной деятельности (из опыта работы МБОУ «Лицей №23») (Сборник конференций ГБУ ДПО РЦОКИО) 2. Обновление деятельности педагога в условиях цифровой образовательной среды (из опыта работы МБОУ «Лицей №23») (Сборник конференций ГБУ ДПО РЦОКИО)	Ноябрь	Горланова Е.А. / Федотова Е.В. Токарева Е.М. / Антонинкова М.С. /

Наименование мероприятия/события/материала	Год реализации, (дата/месяц проведения мероприятия)	Ответственный/соисполнитель
		Скочилова Е.Ю.
Подтверждение исключительных прав на образовательную платформу «Цифрум23.рф»	В течение года	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В. / Скочилова Е.Ю.
Выступление «Вовлечение педагогических работников в проектирование ВСОКО»	Август	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В. / Скочилова Е.Ю.
Презентация позитивных практик управления качеством образования в МБОУ «Лицей №23»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В. / Скочилова Е.Ю.
Презентация позитивных практик управления качеством образования в МБОУ «Лицей №23»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В. / Скочилова Е.Ю.
Участие в региональном конкурсе научно – методических материалов «Новой школе – новые стандарты»	Сентябрь	Лукьянова Е.А., Пакова Е.Н.
Презентация позитивных практик управления качеством образования в МБОУ «Лицей №23»	Ноябрь – декабрь	Лукьянова Е.А., Антонинкова М.С., Токарева Е.М., Федотова Е.В., Горланова Е.А., Витомскова Е.В.
Подготовка статьи «Практические аспекты внедрения модели цифровой экосистемы лицея» (НМЖ ГБУ ДПО ЧИРО)	Апрель	Е.А. Лукьянова / М.С. Антонинкова
Подготовка статьи «Формирование цифровой образовательной среды в общеобразовательной организации: проблемы и перспективы» (из опыта работы МБОУ «Лицей №23») (НМЖ ГБУ ДПО ЧИРО, апрель)	Апрель	Е.В. Витомскова / Е.В. Федотова
Продление договора со ШНОР МБОУ СОШ №35 г. Озерска	Февраль	Е.А. Лукьянова
- Продление договора с образовательной организацией, имеющей статус РИП (МОУ СОШ №47 г. Магнитогорск) (заключен) - Продление договора с МБОУ СОШ №125 г. Снежинска (в рамках проекта «Медицинский класс») - Продление договора с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Южно - Уральский государственный университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации - Продление договора о сетевой реализации программы дополнительного образования с ООО	Февраль- сентябрь	

Наименование мероприятия/события/материала	Год реализации, (дата/месяц проведения мероприятия)	Ответственный/соисполнитель
«Учи.Дома» (реализация проекта «Код будущего») - Заключение договора с ГБПОУ «Озерский технический колледж» (для реализации программ ранней профилизации обучающихся)		
Продление договора с образовательной организацией, имеющей статус РИП (МАОУ СОШ №145 г. Челябинск) (заключен)	Февраль	
Подготовка статьи «Обновление деятельности тьютора образовательной организации в условиях цифровой образовательной среды»	Июнь	Е.В. Гаврилова
Подготовка видеоконсультации по выполнению заданий ВПР по истории 7 класс	Апрель	Е.Н. Пакова
Подготовка видеоконсультации по выполнению заданий ВПР по обществознанию 6 класс	Май	Н.П. Понамарева
Участие в семинаре «Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов как путь профессионального роста педагога»: «Опыт работы по выстраиванию индивидуального образовательного маршрута педагогов с использованием модуля «Организация дополнительного профессионального образования ГИС «Образование в Челябинской области» (из опыта работы руководителя / из опыта работы педагога)»	Февраль	Е.А. Лукьянова / Е.В. Федотова
Проведение образовательного интенсива для ШНОР «Формирование дорожной карты индивидуального образовательного маршрута персонализированного обучения отдельных групп обучающихся»	Февраль	Е.М. Токарева
Проведение образовательного интенсива для молодых специалистов «PRO_Движение» «Разработка индивидуального маршрута непрерывного профессионального развития педагога»	Февраль	Е.В. Федотова
Проведение образовательного интенсива для ШНОР «Разработка оценочных средств для диагностики уровня сформированности предметных / метапредметных результатов обучения»	Март	Е.В. Витомскова
Проведение образовательного интенсива для ШНОР «Практика принятия управленческих решений по результатам проведения внешних оценочных процедур»	Май	М.С. Антонинкова
Презентационные материалы «Опыт работы по выстраиванию индивидуального образовательного маршрута педагогов с использованием модуля «Организация дополнительного профессионального образования ГИС «Образование в Челябинской области» (из опыта работы руководителя / из опыта работы педагога)»	В течение года	Е.А. Лукьянова / М.С. Антонинкова
Подготовка рабочей тетради для слушателей программы повышения квалификации «Проектирование внутренней системы оценки качества образования как аспект профессиональной деятельности педагога общеобразовательной организации» «Эффективные практики проектирования внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательной организации»	Апрель	Е.А. Лукьянова Е.М. Токарева М.С. Антонинкова Е.В. Федотова Е.В. Витомскова Е.А. Горланова
Участие в региональном конкурсном отборе образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, для создания на их базе информационно – библиотечных центров	Май	Е.А. Лукьянова

VIII. ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ, ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТАЮЩИХ И ДЕТЕЙ

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Издать приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасных условий труда	август	директор
2.	Создание комиссии по контролю за соблюдением норм охраны труда	сентябрь	директор
3.	Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда	в течение года	директор, председатель профкома
4.	Проводить общий технический осмотр зданий и сооружений учреждения	весна, осень	Горланова Л.А. Ионова А.В.
5.	Провести проверку готовности кабинетов к новому учебному году, проверку выполнения требований охраны труда и техники безопасности: -проверить в случае необходимости отремонтировать запасные входы; -проверить готовность кабинетов к приему обучающихся, наличие необходимых средств ТБ, -проверить укомплектованность пищеблока, исправность технологического оборудования; -проверить сантехническое оборудование на предмет его исправности; -проверить наличие и исправность средств пожаротушения.	август	Директор, зам. директора по АХР, комиссия по приемке кабинетов
6.	Проведение вводного инструктажа с вновь прибывшими работниками.	в течение года	Ионова А.В.
7.	Проведение вводного инструктажа по ТБ со вновь прибывшими обучающимися в начале учебного года в журнале установленной формы	в течение года	Заместители директора, классные руководители
8.	Проводить первичный и повторный инструктаж о создании безопасных условий образовательной деятельности.	август, сентябрь, январь	Заместители директора
9.	Проводить инструктаж по: -правилам безопасного поведения на воде, проезжей части дорог, на железной дороге; -правилам противопожарного режима при общении с новогодней ёлкой.	1 раз в четверть декабрь	Тавридова Н.Ф., классные руководители
10.	Проводить внеплановый, целевой инструктаж по охране труда с работниками учреждения.	по мере необходимости	заместители директора
11.	Проводить с учащимися инструктаж по ТБ при работе в кабинетах и проведении лабораторных и практических работ по физике, химии, биологии.	при проведении работ	учителя-предметники
12.	Проводить учебные занятия по пожарной безопасности и эвакуации детей и персонала в случае пожара согласно графику	по графику	директор, Антоникова М.С.
13.	Провести: - проверку выполнения правил ТБ на уроках биологии, химии, физики, при проведении лабораторных работ по журналам; - проверку выполнения правил ТБ на уроках физкультуры; - правильность хранения химических реактивов	каждую четверть	профком, зам. директора по УВР, Ионова А.В.
14.	Проверка водоснабжения и освещения кабинетов, коридоров, туалетных комнат	1 раз в месяц	Горланова Л.А.
15.	Выполнение учащимися правил техники ТБ на уроках труда в мастерских и на пришкольном участке. Хранение и исправность инструмента.	декабрь, май	Заместители директора, Ионова А.В.
16.	Своевременно проводить инструктаж по охране труда и ТБ при	при проведении	Тавридова Н.Ф.

	проведении экскурсий, внеклассных мероприятий, поездок (оформлять приказ на поездку в УО и журнал инструктажа учащихся).		классные руководители
17.	Всероссийские уроки здоровья	апрель	Тавридова Н.Ф. Жмайло И.И. классные руководители
18.	Дни здоровья	1 раз в полугодие	классные руководители, администрация
19.	Проведение медосмотров работников и обучающихся	в течение года	Ионова А.В. Жмайло И.И. классные руководители
20.	Учет, анализ причин заболеваемости учащихся и педколлектива, проведение профилактических мероприятий	сентябрь-май	медицинские работники Ионова А.В.
21.	Изучение с работниками учреждения нормативных документов по ОТ	в течение года	заместители директора, Ионова А.В.
22.	Сохранение в исправном состоянии первичных средств пожаротушения и своевременная замена их по истечению срока годности	сентябрь-май	Антонинкова М.С.
23.	Проведение месячника безопасности детей на воде	октябрь	классные руководители
24.	Организации обучения и проверки знаний работающих на I группу электробезопасности.	апрель-май	Парфенов Н.Ф. Ионова А.В.
25.	Проведение оценки профессиональных рисков	апрель-май	Глухова Е.В. Ионова А.В.